

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Директор Департаменту освіти і науки,  
молоді та спорту виконавчого органу  
Київської міської ради (Київської  
міської державної адміністрації)



*[Signature]*  
О. Фіданян

**ПОГОДЖЕНО**

Колегією Департаменту освіти і науки,  
молоді та спорту виконавчого органу  
Київської міської ради (Київської  
міської державної адміністрації)

Протокол № 1/звід 20.03.2018

## **ПЛАН РОБОТИ**

**Департаменту освіти і науки, молоді та спорту  
виконавчого органу Київської міської ради  
(Київської міської державної адміністрації)**

**на 2018 рік**



## ЗМІСТ

№	Назва розділу	Стор.
1.	Зміст	2
2.	Управління дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти	3 – 22
2.1.	Відділ дошкільної освіти	3 – 7
2.2.	Відділ загальної середньої освіти та інклюзивного навчання	7 – 16
2.3.	Відділ позашкільної освіти	16 – 22
3.	Управління професійної освіти	22 – 36
3.1.	Відділ професійної освіти	22 – 24
3.2.	Відділ науки, прогнозування та аналізу цільових програм	24 – 29
3.3.	Відділ інвестиційного розвитку та охорони праці	29 – 36
4.	Управління персоналу та кадрового забезпечення	36 – 43
4.1.	Відділ правового забезпечення	36 – 40
4.2.	Відділ управління персоналом та кадрового забезпечення навчальних закладів	40 – 43
5.	Управління економіки і фінансів	43 – 52
5.1.	Відділ фінансів установ освіти. Планово-економічний відділ.	43 – 51
5.2.	Сектор тендерних процедур	51 – 52
6.	Відділ з питань звернень громадян, ліцензування та атестації навчальних закладів	52 – 56
7.	Відділ бухгалтерського обліку та звітності	56 – 89

**План роботи Департаменту освіти і науки, молоді та спорту на 2018 рік**  
**Реалізація міської комплексної цільової програми «Освіта Києва. 2016-2018 роки»**

№	Напрямок діяльності	Пріоритетні завдання	Заходи	На виконання якого нормативно-правового акту проводиться	Терміни виконання заходу	Виконавці
<b>Управління дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти</b>						
<b>Відділ дошкільної освіти</b>						
1.	Здійснення заходів щодо збереження та розширення мережі закладів дошкільної освіти	Забезпечити збереження та збільшення контингенту дітей, відкриття нових груп (забезпечити оплату праці (у т. ч. нарахування на фонд оплати праці, оплата комунальних послуг та енергоносіїв)	Моніторинг розвитку мережі закладів дошкільної освіти	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки» Підпрограма «Дошкільна освіта»	До 01.09	Жиліна Т.І. Начальники РУО
			Аналіз поетапної реорганізації шкільно-дитячих садків у заклади дошкільної освіти		До 01.09	Жиліна Т.І. Начальники РУО
			Моніторинг наявного резерву місць у комунальних закладах дошкільної освіти та необхідність їх відновлення, відкриття непрацюючих груп		Квітень	Жиліна Т.І. Чикало О.А. Іванова Т.В. Начальники РУО
			Аналіз мережі груп інклюзивного навчання для дітей з особливими освітніми потребами		До 01.09	Жиліна Т.І. Найденко Т.М. Начальники РУО
			Збір та узагальнення інформації щодо наповнюваності дітьми груп у закладах дошкільної освіти		Січень Вересень	Жиліна Т.І. Чикало О.А. Іванова Т.В. Начальники РУО
			Аналіз контингенту дітей, які здобувають дошкільну освіту в закладах різних типів та форм власності		Лютий	Чикало О.А.

		Моніторинг укомплектованості груп закладів дошкільної освіти дітьми дошкільного віку		Лютий	Чикало О.А.
		Аналіз контингенту дітей дошкільного віку, охоплених різними суб'єктами господарювання, що мають ліцензію у сфері дошкільної освіти		Січень Вересень	Жиліна Т.І. Чикало О.А. Начальники РУО
	Забезпечити харчування дітей дошкільного віку відповідно до норм, визначених чинним законодавством	Моніторинг виконання норм харчування дітей у закладах дошкільної освіти	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки» Підпрограма «Дошкільна освіта»	Лютий Травень Серпень Жовтень	Чикало О.А. Начальники РУО
Збір та узагальнення інформації щодо забезпечення безкоштовним харчуванням дітей дошкільного віку в санаторних закладах дошкільної освіти (групах) для дітей з малими і затухаючими формами туберкульозу, спеціальних закладах дошкільної освіти (групах) для дітей, які потребують корекції фізичного або розумового розвитку; дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які перебувають під опікою		Протягом року		Жиліна Т.І. Чикало О.А. Начальники РУО	
Аналіз надання пільг при встановленні плати за харчування дітей батькам, зокрема й тим, які мають статус учасників АТО		Листопад		Чикало О.А. Начальники РУО	
	Забезпечити ДНЗ медикаментами та перев'язувальними матеріалами	Моніторинг забезпечення закладах дошкільної освіти медикаментами згідно до встановлених нормативів		Листопад	Найденко Т.М Начальники РУО

2.	Удосконалення та утримання на належному рівні матеріально-технічної бази освітньої інфраструктури та розвиток освітньо-розвивального простору	Оновити програмно-технічний комплекс електронного запису дітей до ЗДО	Аналіз стану електронної черги системи електронного запису в заклади дошкільної освіти комунальної форми власності	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Дошкільна освіта»	Квітень Червень Вересень	Жиліна Т.І. Іванова Т.В.
3.	Розвиток мережі та потужностей закладів дошкільної освіти	Забезпечити придбання програмно-технічного комплексу моніторингу харчування дітей та обліку матеріально-технічної бази	Встановлення єдиного програмно-технічного комплексу моніторингу харчування дітей та обліку матеріально-технічної бази	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Дошкільна освіта»	Протягом року	Жиліна Т.І. Начальники РУО Лолашвілі (за згодою)
4.	Збереження та розвиток здоров'язберігаючого середовища в дошкільних навчальних закладах	Забезпечити сучасним технологічним обладнанням харчоблоки закладів дошкільної освіти	Збір та узагальнення інформації щодо забезпечення сучасним технологічним обладнанням харчоблоків в закладах дошкільної освіти	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Дошкільна освіта»	Вересень	Жиліна Т.І. Чикало О.А. Начальники РУО
		Забезпечити резервне гаряче водопостачання харчоблоків, їдалень та буфетів групових приміщень закладів дошкільної освіти	Збір та узагальнення інформації щодо забезпечення закладів дошкільної освіти резервним гарячим водопостачанням	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Дошкільна освіта»	Вересень	Чикало О.А. Начальники РУО
		Забезпечити цілодобову охорону приміщень закладів дошкільної освіти шляхом підключення їх до системи «Тривожна кнопка»	Моніторинг забезпечення цілодобової охорони приміщень закладів дошкільної освіти	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Дошкільна освіта»	Червень	Жиліна Т.І. Сергеев О.М. Начальники РУО
5	Реалізація та поширення моделі	Удосконалити мережу спеціальних та	Аналіз мережі закладів дошкільної освіти інклюзивного та спеціального	МКЦП «Освіта Києва. 2016-	Січень Вересень	Жиліна Т.І. Найденко Т.М.

	інклюзивного та спеціального навчання дітей у закладах дошкільної освіти	інклюзивних класів (груп) у закладах дошкільної освіти відповідно до потреб мешканців міста Києва та з урахуванням реєстру осіб з особливими освітніми потребами	призначення	2018 роки» Підпрограма «Інклюзивна та спеціальна освіта»		Начальники РУО
			Моніторинг контингенту дітей дошкільного віку, які потребують інклюзивного та спеціального навчання з метою прогнозування потреб у таких групах		Січень Вересень	Жиліна Т.І. Найденко Т.М. Начальники РУО
			Нарада з керівниками закладів дошкільної освіти щодо створення умов для навчання дітей з особливими освітніми потребами в інклюзивних групах	Квітень Грудень	Бохно О.В. Жиліна Т.І. Найденко Т.М.	
6	Розширення інноваційного освітнього середовища в системі дошкільної освіти	Сприяти поширенню передового педагогічного досвіду серед педагогічних працівників закладів дошкільної освіти	Наради-семінари з заступниками начальників управлінь освіти РДА (начальниками відділів) з питань дошкільної освіти		Щомісяця	Бохно О.В. Жиліна Т.І. Начальники РУО
			Ярмарок педагогічних ідей «Сучасне нетрадиційне обладнання для організації фізкультурно-оздоровчої роботи у закладах дошкільної освіти»		Лютий-березень	Жиліна Т.І. Чикало О.А. КУ ім. Б.Грінченка Начальники РУО
			Постійно діючий семінар «Впровадження ЛЕГО-технологій у роботу з дітьми дошкільного віку»	Програма «Навчання через дію»	Протягом року	Жиліна Т.І. Начальники РУО
			Нарада з методистами районних науково-методичних центрів із питань наступності дошкільної та початкової освіти		Квітень	Жиліна Т.І. КУ ім. Б.Грінченка
			Міська конференція «Нова школа» – «новий» дитячий садок?		Листопад	КУ ім. Б.Грінченка Жиліна Т.І. Начальники РУО
			Міське свято «Дошкілля Києва»		Вересень	Жиліна Т.І.

						Начальники РУО КУ ім. Б.Грінченка
			Розробка пропозицій до Міністерства освіти і науки України щодо змін у нормативно-правових актах, якими регулюються питання організації харчування дітей дошкільного віку			Чикало О.А. Начальники РУО
<b>Відділ загальної середньої освіти та інклюзивного навчання</b>						
1.	Удосконалення мережі закладів освіти відповідно до освітніх потреб мешканців столиці	Забезпечити належне функціонування закладів загальної середньої освіти	<p>Підготовка проекту наказу «Про підготовку закладів освіти міста Києва до початку 2017/2018 навчального року»</p> <p>Збір та аналіз пропозицій районних управлінь освіти щодо змін у мережі закладів загальної середньої освіти у 2018/2019 навчальному році</p> <p>Робочі зустрічі з питань формування районами мережі класів/груп закладів освіти на 2018/2019 навчальний рік</p> <p>Підготовка проекту листа ДОНМС щодо порядку закінчення 2017/2018 навчального року, проведення державної підсумкової атестації учнів та зовнішнього незалежного оцінювання</p> <p>Підготовка листа ДОНМС «Про структуру 2018/2019 навчального року та організацію навчально-виховного</p>	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Загальна середня освіта»	<p>Січень-березень</p> <p>Березень-Квітень</p> <p>Квітень-травень</p> <p>Березень-квітень</p> <p>Квітень</p>	<p>Бохно О.В. Батечко О. В.</p> <p>Батечко О.В., Святенко О.В.</p> <p>Бохно О.В. Батечко О.В.</p> <p>Бохно О.В. Святенко О.В.</p> <p>Святенко О.В.</p>

		<p>процесу в закладах загальної середньої освіти»</p> <p>Організація та проведення ДПА та ЗНО для учнів випускних класів</p> <p>Підготовка матеріалів до засідань колегії ДОНМС КМДА та нарад при заступникові голови КМДА з питання підготовки закладів освіти до нового 2018/2019 навчального року</p> <p>Серпнева конференція педагогічних працівників (Організація та проведення «круглого столу» щодо готовності ЗЗСО до впровадження нових Державних стандартів початкової школи</p> <p>Аналіз та узагальнення інформації управлінь освіти районних в місті Києві державних адміністрацій щодо змін (оптимізація та реорганізація) у мережі закладів загальної середньої освіти комунальної форми власності</p> <p>Аналіз та узагальнення інформації щодо отримання ліцензій приватними закладами освіти у сфері загальної середньої освіти</p> <p>Підготовка проекту наказу ДОНМС про зміни в мережі закладів загальної середньої освіти на 2017/2018 навчальний рік</p> <p>Збір та узагальнення інформації щодо</p>		<p>Травень-червень</p> <p>Травень-серпень</p> <p>Серпень</p> <p>Серпень</p> <p>Серпень</p> <p>Серпень-вересень</p> <p>Вересень-</p>	<p>Бохно О.В. Батечко О.В.</p> <p>Бохно О.В. Батечко О.В.</p> <p>Бохно О.В. Батечко О.В.</p> <p>Бохно О.В. Батечко О.В.</p> <p>Батечко О.В.</p> <p>Яценко Р.В.</p> <p>Бохно О.В.</p>
--	--	---	--	---	--



		<p>забезпечення закладів загальної середньої освіти медичними працівниками</p> <p>Підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів щодо мережі закладів загальної середньої освіти у 2018-2019 навчальному році та зміни контингенту учнів та середньої наповненості класів у ЗЗСО</p> <p>Наради-семінари з заступниками начальників управлінь освіти РДА (начальниками відділів)</p> <p>Участь у ліцензуванні закладів загальної середньої освіти приватної форми власності</p>		<p>жовтень</p> <p>Щокварталу</p> <p>Упродовж року</p> <p>Упродовж року</p>	<p>Батечко О.В.</p> <p>Бохно О.В. Батечко О.В.</p> <p>Бохно О.В. Батечко О.В.</p> <p>Бохно О.В. Батечко О.В.</p>
	<p>Забезпечити безоплатним харчуванням учнів закладів загальної середньої освіти відповідно до чинного законодавства</p>	<p>Аналіз стану організації харчування учнів закладів загальної середньої освіти за календарний рік</p> <p>Моніторинг організації харчування у закладах загальної середньої освіти</p> <p>Збір та узагальнення інформації управлінь освіти районних в місті Києві державних адміністрацій щодо організації харчування у закладах загальної середньої освіти учнів пільгових категорій</p> <p>Наради-семінари з заступниками начальників управлінь освіти РДА (начальниками відділів)</p>	<p>МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Загальна середня освіта»</p>	<p>Січень Грудень</p> <p>Лютий Вересень</p> <p>Січень Вересень</p> <p>Щопівроку</p>	<p>Яценко Р.В.</p> <p>Яценко Р.В.</p> <p>Яценко Р.В.</p> <p>Бохно О.В. Батечко О.В. Яценко Р.В.</p>

		<p>Оптимізувати мережу гімназій, ліцеїв та спеціалізованих шкіл</p>	<p>Збір та аналіз пропозицій районних управлінь освіти щодо змін у мережі гімназій, ліцеїв та спеціалізованих шкіл на 2018/2019 навчальний рік відповідно до закону України «Про освіту»</p> <p>Робочі зустрічі з питань реорганізації мережі гімназій, ліцеїв та спеціалізованих шкіл відповідно до Закону України «Про освіту»</p> <p>Підготовка проекту наказу ДОНМС про зміни в мережі гімназій, ліцеїв та спеціалізованих шкіл на 2018/2019 навчальний рік</p> <p>Аналіз інформації КНП «ОСВІТНЯ АГЕНЦІЯ МІСТА КИЄВА» щодо моніторингу якості знань учнів гімназій, ліцеїв та спеціалізованих шкіл за результатами ЗНО</p>	<p>МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки».</p> <p>Підпрограма «Загальна середня освіта»</p>	<p>Лютий-березень</p> <p>Квітень – серпень</p> <p>Серпень вересень</p> <p>Вересень-жовтень</p>	<p>Батечко О. В.</p> <p>Бохно О.В. Батечко О.В.</p> <p>Бохно О.В. Батечко О.В.</p> <p>Бохно О.В. Батечко О.В. Святенко О.В. КНП «ОСВІТНЯ АГЕНЦІЯ МІСТА КИЄВА»</p>
		<p>Вивести початкову школу зі структури гімназій та 1-7 класи зі структури ліцеїв шляхом створення навчально-виховних комплексів, у структурі яких буде збережено школу I ступеня</p>	<p>Збір та аналіз інформації районних управлінь освіти щодо закріплення за закладами освіти мікрорайону та прийому до 1-х класів</p>	<p>МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки».</p> <p>Підпрограма «Загальна середня освіта»</p>	<p>Лютий – червень</p>	<p>Бохно О.В. Батечко О. В. Святенко О.В.</p>
2.	<p>Забезпечення високоякісної загальноосвітньої профільної та професійної</p>	<p>Створити міський ресурсний центр для забезпечення дистанційного навчання та самоосвіти</p>	<p>Моніторинг матеріалів з дистанційного навчання, розміщених на сайті ІППО Київського університету імені Бориса Грінченка</p>	<p>МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки».</p> <p>Підпрограма «Загальна середня</p>	<p>Упродовж року</p>	<p>ІППО КУ імені Б. Грінченка Батечко О. В. Святенко О.В.</p>

підготовки учнів		Міський семінар для педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти щодо впровадження дистанційного навчання школярів	освіта»	жовтень-листопад	Бохно О.В. Батечко О. В. Святенко О.В.
		Організація та проведення ДПА та ЗНО для учнів, які потягом 2017-2018 навчального року навчалися за дистанційною формою навчання		квітень – червень	Бохно О.В. Святенко О.В.
	Сприяти розвитку мережі класів з поглибленим вивченням окремих предметів	Моніторинг мережі закладів загальної середньої освіти, у яких функціонують класи з поглибленим вивченням предметів  Нарада-семінар щодо використання обладнання та засобів навчання для викладання предметів природничого циклу  Моніторинг поглибленого та профільного вивчення української та іноземних мов і мов національних меншин у закладах загальної середньої освіти	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки» Підпрограма «Загальна середня освіта»	Жовтень  Січень  Упродовж року	Кузнецова О.В.  Бохно О.В. Батечко О.В.  Кузнецова О.В.
Розробити та запровадити проект «Мережева модель профілізації старшої школи в умовах інноваційного розвитку сучасної освіти»	Круглий стіл «Профілізація старшої школи у форматі Нової української школи»	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Загальна середня освіта»	Жовтень листопад	Бохно О.В. Батечко О. В. ППО КУ імені Бориса Грінченка	

		Здійснити ревізію кабінетів та майстерень з трудового навчання. З урахуванням результатів розробити заходи щодо їх ремонту та оснащення.	Робочі зустрічі з РУО щодо аналізу ремонтів кабінетів та майстерень з трудового навчання	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Загальна середня освіта»	Травень – серпень	Бохно О.В. Батечко О. В. ППО КУ імені Бориса Грінченка, РУО
3	Здійснення заходів щодо оптимізації мережі шкіл-інтернатів	Здійснення заходів щодо оптимізації мережі шкіл-інтернатів	Аналіз мережі закладів освіти інтернатного типу  Робочі зустрічі з директорами шкіл-інтернатів  Здійснення заходів щодо реорганізації шкіл-інтернатів	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Інклюзивна та спеціальна освіта»	Січень-лютий  березень-квітень  Травень-серпень	Березовська А.В.  Бохно О.В. Березовська А.В.  Бохно О.В. Березовська А.В.
4	Реалізація та поширення моделі інклюзивного та спеціального навчання дітей у закладах освіти	Удосконалити мережу спеціальних та інклюзивних класів (груп) в закладах дошкільної та загальної середньої освіти відповідно до потреб мешканців міста Києва та з урахуванням реєстру осіб з особливими освітніми потребами	Нарада з керівниками ЗЗСО щодо створення умов для навчання дітей з особливими освітніми потребами в інклюзивних класах  Аналіз попередньої мережі спеціальних та інклюзивних класів у закладах загальної середньої освіти  Аналіз мережі спеціальних та інклюзивних класів у закладах загальної середньої освіти станом на 01.09.2018 та забезпеченості дітей з інвалідністю місцями у цих класах	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Інклюзивна та спеціальна освіта»	Лютий  Квітень  Вересень-жовтень	Бохно О.В. Березовська А.В. Грищенко Т.В.  Бохно О.В. Грищенко Т.В.  Грищенко Т.В.

		При відкритті інклюзивних класів та груп вводити у штатні розписи у закладах дошкільної та загальної середньої освіти ставки корекційних педагогів, логопедів та асистентів відповідно до вимог чинного законодавства	Моніторинг уведених у штатні розписи закладів загальної середньої освіти ставок корекційних педагогів, логопедів та асистентів вчителя та визначення стану забезпечення	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Інклюзивна та спеціальна освіта»	Серпень	Грищенко Т.В.
		Забезпечити проведення тренінгів-практикумів та семінарів з інклюзивної освіти для педагогічних працівників, зокрема в навчальних закладах. Залучати до заходів волонтерів, представників ГО тощо. Започаткувати консультаційну підтримку сімей, у яких виховуються діти з інвалідністю	Навчально-практичні семінари та тренінги з інклюзивної освіти для педагогічних працівників	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Інклюзивна та спеціальна освіта»	Протягом року	Бохно О.В. Грищенко Т.В. Березовська А.В.
	Створення сторінки на сайті ІШПО КУ імені Бориса Грінченка щодо надання онлайн-консультацій для батьків дітей з особливими освітніми потребами		Протягом року		Грищенко Т.В.	
	Видача Єдиних квитків		Протягом року		Грищенко Т.В.	
	Видача направлень до шкіл-інтернатів та спеціальних шкіл		Протягом року		Грищенко Т.В.	
	Вітання дітей-сиріт з новорічно-різдвяними святами		Протягом року		Бохно О.В. Грищенко Т.В.	
5	Робота з обдарованою молоддю	Забезпечити виплату персональних стипендій Київської міської ради в галузі освіти для обдарованих дітей (рішення Київської міської ради від 15.03.2015 № 207/7544 «Про персональні стипендії Київської ради в галузі освіти для обдарованих дітей міста	Нарада з представниками РУО щодо визначення кандидатур на персональні стипендії Київської ради в галузі освіти для обдарованих дітей міста Києва  Організаційні заходи та підготовка проекту рішення Київської міської ради щодо нагородження обдарованих дітей персональними стипендіями Київської ради	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки» Підпрограма «Виховання та позашкільна освіта»	Березень-квітень  Травень-червень	Бохно О.В. Батечко О.В. Яценко Р.В.  Батечко О.В. Яценко Р.В.

		Києва»				
6	Інноваційна та експериментальна діяльність у закладах загальної середньої освіти	Інноваційна та експериментальна діяльність	<p>Участь у засіданні експертної ради</p> <p>Опрацювання та підготовка документів щодо проведення дослідно-експериментальної роботи</p> <p>Узагальнення інформації щодо проведення дослідно-експериментальної роботи в ЗЗСО</p> <p>Опрацювання і візування індивідуальних та експериментальних робочих навчальних планів ЗЗСО</p>		<p>Щомісяця</p> <p>Щомісяця</p> <p>Червень, грудень</p> <p>Червень – серпень</p>	<p>Святенко О.В.</p> <p>Святенко О.В.</p> <p>Святенко О.В.</p> <p>Святенко О.В.</p>
8	Забезпечення підручниками та навчально-методичними комплексами	<p>Вивчити потребу, сформулювати замовлення на забезпечення підручниками учнів та вчителів.</p> <p>Створити умови для ефективного використання підручників та навчально-методичних посібників.</p>	<p>Підготовка звіту МОН України про підручники і посібники, які надійшли до ЗЗСО</p> <p>Семінар-практикум для методистів бібліотечних фондів</p> <p>Аналіз стану забезпечення підручниками учнів ЗЗСО міста</p> <p>Перерозподіл підручників між ЗЗСО</p> <p>Узагальнення та подання до МОНУ інформації про контингенти учнів ЗЗСО для забезпечення їх підручниками та навчальними посібниками</p> <p>Розподіл підручників між ЗЗСО відповідно до контингенту учнів</p>	<p>МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки».</p> <p>Підпрограма «Методична, технічна підтримка закладів освіти»</p>	<p>Січень</p> <p>Березень</p> <p>Вересень</p> <p>Вересень</p> <p>Жовтень-листопад</p> <p>Протягом року</p>	<p>Кузнецова О.В.</p> <p>Бохно О.В. Батечко О.В.</p> <p>Кузнецова О.В.</p> <p>Кузнецова О.В.</p> <p>Бохно О.В. Батечко О.В.</p> <p>Кузнецова О.В.</p>

			Інструктивно-методичні наради для методистів із бібліотечних фондів щодо питань забезпечення підручниками та навчально-методичними посібниками та їх розподілу		Протягом року	Бохно О.В. Батечко О.В. Кузнецова О.В.
			Організація роботи щодо участі освітян м. Києва у заходах стосовно проведення конкурсного відбору проектів підручників для учнів 9-го класу		Протягом року	Бохно О.В. Батечко О.В. Кузнецова О.В.
9	Забезпечення інтеграції біженців та осіб, які потребують додаткового захисту, в українське суспільство	Створити умови для здобуття дітьми мігрантів та біженців повної загальної середньої освіти	Узагальнення інформації щодо створення умов для здобуття дітьми мігрантів та біженців повної загальної середньої освіти	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 22.08.2012 № 605-р; Розпорядження КМДА від 04.04.2014 № 367; Наказ МОНУ від 18.06.2013 № 794	Двічі на рік (до 10 липня, до 10 січня)	Батечко О.В. Кузнецова О.В.
10	Робота з документами, призначеними для використання на території інших держав	Підтвердження факту видачі документів про освіту	Заходи щодо проставлення апостиля на документах	Наказ МОНУ від 10.03.2009 № 220	Протягом року (у міру надходження)	Грищенко Т.В. Яценко Р.В.
11	Звітування	Підготовка аналітичного та статистичного звіту по загальній середній освіті за 2017-2018 навчальний рік			Липень-серпень	Бохно О.В. Батечко О.В.
		Підготовка оперативного звіту до МОНУ України про початок 2018-2019 навчального року			Серпень-вересень	Бохно О.В. Батечко О.В.

		Підготовка звіту про виконання МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки» Підпрограми «Загальна середня освіта», «Особлива дитина»			Березень Червень Вересень Грудень	Бохно О.В. Батечко О.В.
		Звіт про виконання плану роботи відділу за 2018 рік. Планування роботи на 2019 рік			Листопад- грудень	Бохно О.В. Батечко О.В.
		Збір та узагальнення інформаційно-аналітичних матеріалів про виконання у 2018 році плану заходів з реалізації Національної стратегії розвитку освіти в Україні на період до 2021 року.		Розпорядження КМУ від 04.09.2013 № 686-р	Грудень	Бохно О.В. Батечко О.В.
		Підготовка інформації про результати діяльності у сфері «Освіта»		Щодо надання щомісячної доповіді Президенту України «Про стан справ у м. Києві»	Щомісяця	Грищенко Т.В.
<b>Відділ позашкільної освіти</b>						
1	Реалізація заходів щодо збереження мережі позашкільних навчальних закладів	Забезпечити належне функціонування закладів позашкільної освіти	Збереження мережі закладів позашкільної освіти	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Виховання та позашкільна освіта»	Протягом року	Ткаченко В.В.
			Міський конкурс майстерності педагогічних працівників закладів позашкільної освіти «Джерело творчості»		Січень-лютий	Ткаченко В.В.
			«Дні відкритих дверей» у закладах позашкільної освіти		Вересень	Ткаченко В.В.
			Урочистості до Дня працівників позашкільної освіти		Листопад	Ткаченко В.В.
2	Виявлення, підтримка та розвиток вихованців за	Забезпечити участь дітей і учнівської молоді в міських, всеукраїнських та міжнародних заходах з	Міські відкриті змагання з вільно літаючих, кордових та радіокерованих авіамоделей у приміщенні	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма	Лютий	Ткаченко В.В.
			Конкурс з початкового технічного		Березень	Ткаченко В.В.



	науково-технічним напрямом	науково-технічної творчості	моделювання	«Виховання та позашкільна освіта»		
			Чемпіонат м. Києва з автомоделного спорту в класі трасових моделей		Лютий-Березень	Ткаченко В.В.
			Міські відкриті змагання з судномодельного спорту в приміщенні серед учнівської молоді		Березень-квітень	Ткаченко В.В.
			Київський міський відкритий конкурс учнівської молоді з інформаційних технологій		Березень-квітень	Ткаченко В.В.
			Київський відкритий фестиваль повітряних зміїв «Зміерія-2018»		Травень	Ткаченко В.В.
			Першість м. Києва з судномодельного спорту на відкритій водоймі		Травень-червень	Ткаченко В.В.
			Першість м. Києва з авіамоделного спорту в класі вільно літаючі моделі		Квітень-травень	Ткаченко В.В.
			Міські змагання учнівської молоді «Інженерінг-фест»		Листопад	Ткаченко В.В.
			Міський фестиваль учнівської молоді «Техніка та конструювання»		Грудень	Ткаченко В.В.
			Міський конкурс з радіоелектронного конструювання		Грудень	Ткаченко В.В.
3	Залучення дітей до позашкільної діяльності	Забезпечити організацію дозвілля під час канікул, проведення новорічних та різдвяних свят	Організація загальноміських заходів під час осінніх, зимових та весняних канікул Організація відпочинку дітей у таборах відпочинку з денним перебуванням на базі закладів освіти міста Києва Свято Святого Миколая для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування Новорічні та різдвяні святкові заходи для дітей, які потребують особливої соціальної уваги та підтримки, – учнів закладів загальної середньої та професійно-технічної освіти міста	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Виховання та позашкільна освіта»	Протягом року Червень Грудень Грудень	Ткаченко В.В. Ткаченко В.В. Бохно О.В. Ткаченко В.В. Ткаченко В.В.

			Києва			
		Сприяти проведенню науково-практичних семінарів, тренінгів, круглих столів, конференцій з метою підвищення професійної компетентності педагогів, які працюють з талановитими дітьми та молоддю	Координація, організація та участь у проведенні навчальних тренінгів, науково-практичних конференцій, семінарів, круглих столів із питань позашкільної освіти та виховання	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Виховання та позашкільна освіта»	Протягом року	Ткаченко В.В.
		Забезпечити соціально-педагогічну, психолого-педагогічну підтримку дітей «групи ризику» через розвиток програм канікулярного відпочинку та зайнятості в системі позашкільної освіти	Соціально-психологічний супровід дітей «групи ризику»	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Виховання та позашкільна освіта»	Протягом року	Ткаченко В.В. Войцехівський М.Ф.
			Збереження пріоритету безоплатності позашкільної освіти, рівного доступу дітей до творчих об'єднань закладів позашкільної освіти, дитячо-юнацьких спортивних шкіл		Протягом року	Ткаченко В.В.
4	Інформування учнівської та студентської молоді з питань євроатлантичної інтеграції	Забезпечити участь учнівської та студентської молоді в освітніх і наукових програмах, проектах, конкурсах та фестивалях міжнародних організацій і фондів	Участь дітей у міських, всеукраїнських, міжнародних конкурсах, змаганнях, фестивалях тощо відповідно до затверджених Міністерством освіти і науки України планів та заходів	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Виховання та позашкільна освіта»	Протягом року	Ткаченко В.В. Батечко О. В. Бабінець С.І.

5	Використання науково-технічного, історичного потенціалу столиці	Продовжити співпрацю закладів позашкільної освіти з закладами вищої освіти, науковими установами НАН України, науковими установами АПН України, музеями, громадськими організаціями щодо організації науково-технічної, дослідницької роботи з дітьми столиці	Співпраця закладів позашкільної освіти з закладами вищої освіти, науковими установами НАН України, науковими установами АПН України, музеями, громадськими організаціями щодо організації науково-технічної, дослідницької роботи з дітьми столиці	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Виховання та позашкільна освіта»	Протягом року	Ткаченко В.В.		
		Забезпечити розробку та апробацію міських цільових проєктів «Музейна справа як фактор соціалізації дітей та молоді у виховному просторі Києва». Використовувати під час освітнього процесу в закладах освіти інноваційні музейні програми в рамках освітніх проєктів для дітей	Атестація музеїв при закладах освіти міста				Протягом року	Ткаченко В.В.
			Моніторинг музеїв при закладах освіти міста Києва				Протягом року	
6	Розвиток інтелектуальних видів спорту в системі освіти	Забезпечити проведення спортивно-масових заходів із шахів	Кубок Київського міського голови Віталія Кличка з шахів «Кришталева тура» серед учнів закладів освіти столиці	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Виховання та позашкільна освіта»	Травень	Ткаченко В.В.		
			Першість міста Києва з шахів серед збірних команд районів міста Києва		Березень		Ткаченко В.В.	

		Використовувати години гурткової роботи для організації занять з інтелектуальних видів спорту в закладах загальної середньої освіти		МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Виховання та позашкільна освіта»	Протягом року	Ткаченко В.В.
7	Створення освітнього простору взаємодії закладах освіти	Забезпечити взаємодію закладів загальної середньої освіти комунальної власності територіальної громади міста Києва та ДЮСШ комунальної, приватної власності, спортивних клубів, що є членами федерацій офіційно визнаних видів спорту щодо використання спортивних споруд та приміщень ЗЗСО для проведення навчально-тренувальних занять відповідно до вимог чинного законодавства	Співпраця ДЮСШ та закладів загальної середньої освіти щодо використання спортивних споруд та приміщень для проведення навчально-тренувальних занять відповідно до вимог чинного законодавства	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Виховання та позашкільна освіта»	Протягом року	Ткаченко В.В.
			Забезпечити створення умов для збереження єдиного освітнього простору у взаємодії позашкільної освіти з різними рівнями освіти			Ткаченко В.В.
		Сприяти створенню багатопрофільних і різнопрофільних освітніх центрів, які інтегрують загальну середню і позашкільну освіту	Створення умов для проведення допрофільної підготовки та профільного навчання у закладі позашкільної освіти	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Виховання та позашкільна освіта»	Протягом року	Ткаченко В.В., Батечко О. В..
			Сприяти розширенню взаємодії загальноосвітньої і позашкільної освіти в рамках реалізації профільного навчання			
8	Національно-патріотичне виховання дітей та молоді	Забезпечити реалізацію положень Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді шляхом	<u>Заходи:</u> - до Дня Соборності України; - із вшанування пам'яті Героїв Небесної Сотні; - XVII Міський конкурс читців поезії	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Виховання та	Січень Лютий  Березень	Ткаченко В.В.

		упровадження освітніх проектів та програм, спрямованих на виховання патріотичних якостей, національної гідності дітей та молоді (наказ МОНУ від 16.06.2015 № 641 «Про затвердження Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді, Заходів щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді та методичних рекомендацій щодо національно-патріотичного виховання у ЗНЗ»)	Т. Шевченка; - XV Міський фестиваль-конкурс юних поетів «Поетична весна»; - XII Міський фестиваль-конкурс авторської пісні та співаної поезії молодих авторів і виконавців; - XII Міський конкурс «Київ – моє місто, мені в ньому жити, мені його створювати»; - Міський етап Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»); - Фестиваль-конкурс «Київський вальс – 2018» - до Дня Державного Прапора України: вручення паспортів громадянина України кращим учням закладів освіти м. Києва; - урочистості до Дня захисника України; - урочистості до Дня Гідності та Свободи.	позашкільна освіта»	Квітень Квітень Травень Травень Травень Серпень Жовтень Листопад	
		Забезпечити реалізацію Національно-патріотичного проекту учнівської молоді столиці «Нам Україна вище над усе!»	Проведення заходів з учнівською молоддю міста Києва в рамках Національно-патріотичного проекту учнівської молоді столиці «Нам Україна вище над усе!»	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Виховання та позашкільна освіта»	Протягом року	Ткаченко В.В.
9	Розвиток державно-громадського управління освітою	Сприяти розвитку мережі дитячих громадських об'єднань, учнівського самоврядування; підтримувати дитячі соціальні ініціативи	Навчально-оздоровчий збір лідерів учнівського самоврядування закладів освіти міста Києва	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Виховання та позашкільна освіта»	Березень, жовтень	Ткаченко В.В.
		Забезпечити проведення заходів щодо реалізації	Круглий стіл на тему: «Створення безпечного простору для учнівської		Лютий	Ткаченко В.В.

		державно-громадського управління освітою	молоді: стан, тенденції, перспективи, відповідальність» (за участю ДОНМС, ППО ім. Б Грінченка, ГО «Ла Страда – Україна»)			
10	Правове виховання дітей та учнівської молоді	Реалізація правопросвітницького проекту «Я маю право!»	Забезпечення проведення інформаційно-просвітницьких тематичних заходів	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Виховання та позашкільна освіта»	Протягом року	Ткаченко В.В.
<b>Управління професійної освіти</b>						
<b>Відділ професійної освіти</b>						
1	Модернізувати ресурси закладів професійно-технічної освіти як закладів європейської столиці	Збереження закладів професійно-технічної освіти та підготовка кваліфікованих робітників за вимогами потреб ринку праці: - заробітна плата та нарахування на заробітну плату; - продукти харчування; оплата комунальних послуг та енергоносіїв; - соціальне забезпечення учнів; - придбання обладнання; - інші видатки	Удосконалення мережі навчальних закладів професійно-технічної освіти з врахуванням модернізації матеріально-технічної бази та потреб ринку праці.  Недопущення відключення від тепло-, енерго-, водопостачання навчальних закладів.  Забезпечення продуктами харчування учнів соціально захищених категорій	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Професійно-технічна освіта»	Протягом року  Протягом року  Протягом року	Бондаренко О.М.
2	Забезпечити професійне зростання учасників навчально-виховного	Гармонізація теорії та практики професійно-технічної підготовки	Проведення конкурсів фахової майстерності серед учнів закладів професійно-технічної освіти за напрямками:  Столяр	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Професійно-технічна освіта»	Березень	Бондаренко О.М.

	процесу		<p>Монтажник санітарно-технічних систем і устаткування Електрозварник ручного зварювання Кравець</p> <p>Муляр</p> <p>Кухар</p> <p>Проведення конкурсу фахової майстерності серед майстрів виробничого навчання з професії кухаря</p>		<p>Березень</p> <p>Березень Квітень</p> <p>Квітень</p> <p>Квітень</p> <p>Листопад</p>	
3	Формувати позитивний імідж професійно-технічної освіти столиці	Формування активної громадянської позиції, розвиток різних форм соціального захисту учасників навчально-виховного процесу закладів професійно-технічної освіти	<p>Провести профорієнтаційні заходи для випускників 9-х –11-х класів «Світ майбутньої професії» з показом майстер-класів учнями закладів професійно-технічної освіти на базі ЗЗСО м. Києва</p> <p>Організувати та провести міський огляд художньої самодіяльності, декоративно-прикладного, образотворчого мистецтва, технічної творчості серед учнів ПТНЗ.</p> <p>Організувати та провести загальноміське легкоатлетичне спортивне свято серед учнів ПТНЗ м. Києва, присвячене Міжнародному дню захисту дітей та Дню Києва</p> <p>Провести серпневу конференцію педагогічних працівників</p> <p>Організувати та провести змагання із спортивного туризму, присвячене Дню</p>	<p>МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Професійно-технічна освіта»</p>	<p>Березень-квітень</p> <p>Травень</p> <p>Травень-червень</p> <p>Серпень</p> <p>Вересень</p>	Бондаренко О.М.

			туризму Проведення міського конкурсу «Честь і звитяга» серед учнів закладів професійно-технічної освіти м. Києва		Листопад-грудень	
<b>Відділ науки, прогнозування та аналізу цільових програм</b>						
1	Наука та вища освіта	Забезпечення збору та узагальнення інформації про заходи з питань розвитку наукової діяльності в галузі «Освіта» та діяльності закладами вищої освіти комунальної форми власності	Участь у семінарі для директорів закладів вищої освіти I-II рівнів акредитації міста Києва з питань організації та проведення зовнішнього незалежного оцінювання у 2018 році	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Вища освіта і наука», Листи МОН України, ДОНМС	Лютий – травень	Бабінець С. І. Міщенко Ю.В.
			Участь у заходах з обговорення питань щодо проведення вступної кампанії до закладів вищої освіти у 2018 році		Лютий – травень	Бабінець С. І. Міщенко Ю.В.
			Участь у заходах, конкурсах, присвячених Дню науки		Протягом року	Бабінець С. І. Міщенко Ю.В.
			Участь у засіданні комісії щодо призначення стипендій та премій Київського міського голови для обдарованої молоді з числа студентів закладів вищої освіти I-IV рівнів акредитації міста Києва		Жовтень	Бабінець С. І. Міщенко Ю.В.
			Забезпечення реалізації соціальних проектів для молоді		Протягом року	Бабінець С. І. Міщенко Ю.В.
			Підготовка адресних вітань провідним науковцям, ректорам (директорам) закладів вищої освіти I-IV рівнів акредитації міста Києва з нагоди ювілейних дат		Протягом року	Бабінець С. І. Міщенко Ю.В.
			Збір та узагальнення інформації щодо діяльності закладів вищої освіти I-IV рівнів акредитації міста Києва		Протягом року	Бабінець С. І. Міщенко Ю.В.
			Організаційне забезпечення проведення освітнього фестивалю управлінської майстерності «Kyiv EdFest»		Березень Жовтень	Бабінець С. І. Міщенко Ю.В.



			Підготовка та проведення серпневої конференції педагогічних працівників		Серпень	Бабінець С. І. Міщенко Ю.В.
			Проведення конкурсу дизайн-проектів «Kyiv EdSpace»		Вересень	Бабінець С. І. Піщанська І.Л.
			Організаційне забезпечення проведення щорічного загальноміського конкурсу проектів на отримання грантів Київського міського голови за напрямками «Здорова дитина», «Чуйне серце», «Заклад з ідеєю», «Перспективна освіта»	Розпорядження Київського міського голови від 16.08.2016 № 806 «Про затвердження щорічного загальноміського конкурсу на отримання грантів Київського міського голови», МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Гранти Київського міського голови»	Січень-грудень	Бабінець С. І. Міщенко Ю.В.
2	Міжнародна та регіональна співпраця	Забезпечення організації та координації міжнародного співробітництва в галузі столичної освіти	Підготовка інформації про заплановані заходи з нагоди відзначення Дня Європи в Україні у 2018 році	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Вища освіта і наука», Доручення КМДА, листи МОН України	Січень	Бабінець С. І. Піщанська І.Л.
			Організаційне забезпечення проведення конференції учасників проекту ПАШ ЮНЕСКО		Березень	Бабінець С. І. Піщанська І. Л.
			Узагальнення інформації про проведення заходів з нагоди відзначення Дня Європи в Україні у 2018 році		Травень	Бабінець С. І. Піщанська І. Л.
			Участь у заходах, присвячених Дню Європи		Квітень-травень	Бабінець С. І. Піщанська І. Л.
			Організація та проведення XV загальноміського конкурсу-фестивалю «Діалог держав: партнерство в освіті»		Квітень	Бабінець С. І. Піщанська І. Л.

			Проведення наради-семінару зі спеціалістами управлінь освіти районних у місті Києві державних адміністрацій щодо розширення партнерських зв'язків у галузі освіти у 2018 році		Квітень Жовтень	Бабінець С. І. Піщанська І. Л.
			Організація проведення Днів європейської спадщини у навчальних закладах міста Києва		Протягом року	Бабінець С. І. Піщанська І. Л.
			Заходи щодо реалізації положень Комюніке 8-го засідання міжурядової українсько-німецької комісії із співробітництва у справах осіб німецького походження, які проживають в Україні.		Протягом року	Бабінець С. І. Піщанська І. Л.
			Організація заходів до Міжнародного дня ООН та участь у них		Протягом року	Бабінець С. І. Піщанська І. Л.
			Організація заходів до Європейського тижня демократії та участь у них		Жовтень	Бабінець С. І. Піщанська І.Л.
			Опрацювання матеріалів щодо виїзду дітей за кордон, закладів освіти, підпорядкованих ДОНМС		Протягом року	Бабінець С. І. Піщанська І.Л.
3	Прогнозування та аналіз цільових програм	Узагальнення матеріалів	Забезпечення внесення до Інформаційної системи моніторингу програм розвитку міста Києва щоквартальної інформації про виконання міських цільових програм у сфері освіти та планів і звітів щодо виконання Програми соціально-економічного розвитку міста Києва на 2018 рік	Рішення Київської міської ради від 13.11.2014 № 361/361 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 29.10.2009 № 520/2589 «Про	Щокварталу	Бабінець С. І. Піщанська І.Л.
			Узагальнення щоквартальних звітів про виконання Міської комплексної цільової програми «Освіта Києва. 2016-2018 роки»	Порядок розроблення, затвердження та виконання міських	Щокварталу	Бабінець С. І. Лисовська О. І.

			Узагальнення річного звіту про виконання Міської комплексної цільової програми «Освіта Києва. 2016-2018 роки»	цільових програм у місті Києві»	Січень	Бабінець С. І. Лисовська О. І.
			Узагальнення пропозицій у галузі освіти щодо формування Програми соціально-економічного розвитку міста Києва на 2019 рік		Листопад	Бабінець С. І. Піщанська І.Л.
			Узагальнення щоквартальних звітів про виконання Програми соціально-економічного розвитку міста Києва за 2018 рік	Доручення КМДА	Щокварталу	Бабінець С. І. Піщанська І.Л.
			Узагальнення річного звіту про виконання Програми соціально-економічного розвитку міста Києва за 2018 рік		Грудень	Бабінець С. І. Піщанська І.Л.
			Аналіз та надання пропозиції проектних ідей до Плану заходів з реалізації Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року	Постанова Кабінету Міністрів України від 11.11.2015 № 932	Щокварталу	Бабінець С. І. Міщенко Ю.В.
			Узагальнення щоквартальних і річного звітів про результати моніторингу та оцінки результативності Плану заходів з реалізації Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року		Щокварталу	Бабінець С. І. Міщенко Ю.В.
			Узагальнення інформації про результати діяльності у сфері освіти за 2017 рік та основні показники розвитку міста Києва до щорічного звіту голови Київської міської державної адміністрації	Постанова Кабінету Міністрів України від 22.02.2000 № 388	Червень	Бабінець С.І. Лисовська О. І.
			Узагальнення плану роботи Департаменту освіти і науки, молоді та спорту на 2019 рік	Положення про ДОНМС	Грудень	Бабінець С. І. Лисовська О. І. Міщенко Ю. В. Піщанська І.Л.

			Узагальнення звіту про роботу Департаменту освіти і науки, молоді та спорту за 2018 рік	Положення про ДОНМС	Грудень	Бабінець С. І. Лисовська О. І. Міщенко Ю. В. Піщанська І.Л.
			Узагальнення звіту про виконання завдань Державної стратегії регіонального розвитку на період до 2020 року	п. 4.2 Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 11.05.2016 № 311 «Про затвердження Плану роботи з виконання у 2016-2017 роках завдань Державної стратегії регіонального розвитку на період до 2020 року»	Двічі на рік	Бабінець С. І. Лисовська О. І.
			Узагальнення інформації для підготовки щомісячних доповідей Президенту України	Доручення Київської міської державної адміністрації від 25.06.2010 № 24188	Щомісяця	Бабінець С. І. Лисовська О. І.
4	Робота з обдарованою учнівською молоддю	Створити умови для виявлення та розвитку обдарованої та талановитої учнівської молоді	Організація та проведення II (міського) етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України	Наказ МОН України, ДОНМС	Січень – травень	Бабінець С. І. Піщанська І.Л.
			Організація та проведення нарад-семінарів з питання захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України	Листи ДОНМС	Протягом року	Бабінець С. І. Піщанська І.Л.
			Фестиваль стартапів «Class ідея» (далі – Фестиваль) серед здобувачів освіти та	Наказ ДОНМС	18 квітня	Бабінець С. І. Піщанська І.Л.

			педагогічних працівників			
			Організація та проведення «Дня Наума-розумника!»	Лист ДОНМС	Грудень	Бабінець С. І. Міщенко Ю. В. Піщанська І.Л.
			Підготовка документів для призначення стипендій Президента України	Лист МОНУ	Липень-серпень	Бабінець С. І. Піщанська І.Л.
5	Громадський бюджет міста Києва		Упровадження громадських проєктів-переможців за результатами конкурсного відбору: - Дитяча школа мікроелектроніки “Lampa Kids”; - Створення бібліотеки аудіокниг шкільної програми українською; - Рік науки для Києва; - #КиївЗаговоритьАнглійською.	Положення про громадський бюджет міста Києва (рішенням КМР від 22.12.2016 № 787/1791).	Протягом року	Бохно О. В. Батечко О. В. Бабінець С. І.

#### Відділ інвестиційного розвитку та охорони праці

1	Моніторинг розвитку матеріально-технічної бази навчальних закладів міста	Забезпечити належну підготовку навчальних закладів до початку нового 2018-2019 навчального року одночасно з підготовкою до роботи в осінньо-зимовий період	Моніторинг заходів щодо підготовки закладів освіти м. Києва до початку 2018-2019 навчального року	Наказ ДОНМС	Постійно	Остапенко Т.В. СтригуноваН.П Чераньова О.О. Однораз Л.П.
			Аналіз стану виконання розпорядження КМДА «Про підготовку міського господарства до осінньо-зимового періоду 2018-2019 років»	Розпорядження КМДА	Жовтень – квітень	Остапенко Т.В. СтригуноваН.П Однораз Л.П.
			Моніторинг та звітування МОНУ, КМДА щодо стану мереж електро-, тепло-, водо- та газопостачання та дотримання температурного режиму в навчальних закладах		Жовтень – квітень	Остапенко Т.В. СтригуноваН.П Однораз Л.П.
			Підготовка статистичного звіту про результати використання палива, тепло- та електроенергії (форма 11-МТП)		Річний	Однораз Л.П.
			Підготовка статистичного звіту про		Щомісяця,	Однораз Л.П.

			використання паливно-мастильних матеріалів (форма 4-МТП)		річний	
			Підготовка статистичного звіту за 2018 рік про роботу автотранспорту (форма № 2-тр)		Річний	Однораз Л.П.
			Підготовка інформації для поновлення сторінки на сайті Департаменту освіти і науки, молоді та спорту		Постійно	Стригунова Н.П. Чераньова О.О.
			Моніторинг дотримання режиму економії споживання енергоресурсів навчальними закладами під час канікул		Січень, березень, жовтень	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Однораз Л.П.
			Підготовка інформації Департаменту житлово-комунальної інфраструктури про завершення опалювального сезону 2017-2018 років у закладах освіти.	Розпорядження КМДА	Квітень	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Однораз Л.П.
			Надання оперативної інформації МОНУ щодо закінчення 2017-2018 навчального року.	Наказ ДОНМС	Травень	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Чераньова О.О. Однораз Л.П.
			Участь у перевірці стану готовності закладів освіти до нового 2018-2019 навчального року	Форма МОНУ	Червень – серпень	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Чераньова О.О. Однораз Л.П.
			Аналіз стану готовності закладів освіти до роботи у новому 2018-2019 навчальному році	Розпорядження КМДА	Липень- серпень	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Чераньова О.О. Однораз Л.П.
			Контроль за виконанням заходів щодо підготовки міських установ та закладів освіти до роботи в осінньо-зимовий період 2018-2019 років	Розпорядження КМДА	Липень – вересень	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Чераньова О.О. Однораз Л.П.
2	Будівництво нових навчальних закладів освіти та реконструкція існуючих	Провести моніторинг виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2018 рік	Аналіз стану виконання Програми соціально-економічного розвитку м. Києва на 2018 рік	Програма економічного і соціального розвитку м. Києва на 2018 рік	Постійно	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. .

			Розгляд та погодження планових завдань на будівництво і реконструкцію закладів освіти	Положення про відділ інвестиційного розвитку та охорони праці	Постійно	Остапенко Т.В. СтригуноваН.П Однораз Л.П.
			Розробка загальноміських програм		Березень	Остапенко Т.В. СтригуноваН.П Однораз Л.П.
			Розгляд та погодження пропозицій районних в місті Києві державних адміністрацій до проекту Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2019 рік у галузі «Освіта».	Розпорядження КМДА	Листопад	Остапенко Т.В. СтригуноваН.П Однораз Л.П.
3	Капітальний ремонт навчальних закладів	Провести моніторинг виконання Міської комплексної цільової програми «Освіта Києва. 2016-2018 роки».	Аналіз стану виконання капітальних ремонтів об'єктів освіти, підпорядкованих Департаменту освіти і науки, молоді та спорту	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Будівництво, реконструкція та капітальний ремонт закладів освіти»	Травень – серпень	Остапенко Т.В. СтригуноваН.П Однораз Л.П.
			Аналіз стану виконання капітальних ремонтів із заміни вікон у закладах освіти м. Києва	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Будівництво, реконструкція та капітальний ремонт закладів освіти»	Травень – серпень	Остапенко Т.В. СтригуноваН.П Однораз Л.П.
			Аналіз стану виконання капітальних ремонтів харчоблоків із заміною обладнання у закладах освіти	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Будівництво, реконструкція та капітальний ремонт закладів освіти»	Травень – серпень	Остапенко Т.В. СтригуноваН.П Однораз Л.П.

			Аналіз стану виконання капітальних ремонтів спортивних залів із заміною спортивного обладнання	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Будівництво, реконструкція та капітальний ремонт закладів освіти»	Травень – серпень	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Однораз Л.П.
4	Упровадження енергозберігаючих заходів у закладах освіти	Провести моніторинг виконання енергозберігаючих заходів у навчальних закладах	Аналіз виконання капітальних ремонтів (модернізації) обладнання індивідуальних теплових пунктів (ІТП) у закладах бюджетної сфери	Розпорядження КМДА	Постійно	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Однораз Л.П.
			Аналіз виконання ремонтних робіт, передбачених проектом термосанація, у закладах бюджетної сфери у 2018 році.	Розпорядження КМДА від 04.05.2012 № 711 (зі змінами)	Березень – жовтень	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Однораз Л.П.
5	Отримання державних актів на право постійного користування земельними ділянками	Провести моніторинг отримання державних актів на право постійного користування земельними ділянками	Аналіз стану отримання навчальними закладами державних актів на право постійного користування земельними ділянками		Постійно	Стригунова Н.П.
6	Охорона праці, безпека життєдіяльності	Забезпечити створення в районних управліннях освіти, закладах освіти міста Києва ефективної системи управління з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, профілактики травматизму під час навчально-виховного процесу, виробничого та побутового травматизму	Моніторинг травматизму на виробництві та підготовка статистичного звіту МОНУ, Державному комітету статистики України (форма № 7-ТНВ)	Закон України «Про охорону праці»; Постанова Кабінету Міністрів України від 30.11.2011 № 1232; Наказ Державного комітету статистики України від 18.08.2014 № 242, Наказ МОНУ від 19.07.2016 № 851	Січень	Чераньова О.О.



			Моніторинг травматизму під час навчально-виховного процесу в закладах освіти міста Києва та підготовка статистичного звіту МОНУ за формою НВ	Наказ МОНУ від 30.08.2001 № 616 (із змінами наказ МОНУ від 24.10.2013 № 1365), Наказ МОНУ від 19.07.2016 № 851	Січень	Чераньова О.О.
			Моніторинг виконання Комплексних заходів з пожежної безпеки та підготовка звіту МОНУ	Постанова Кабінету Міністрів України від 27.06.2012 № 590, Наказ МОНМСУ від 19.11.2012 № 1288, Наказ МОНУ від 19.07.2016 № 851	Січень, квітень, липень, жовтень	Чераньова О.О.
			Моніторинг виконання Плану першочергових заходів з профілактики травматизму невиробничого характеру та підготовка звіту МОНУ	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 08.11.2007 № 980-р, Наказ МОНУ від 22.01.2008 № 20	Січень, липень	Чераньова О.О.
			Моніторинг та підготовка статистичного звіту МОНУ про травматизм у побуті зі смертельним наслідком серед вихованців, учнів міста Києва	Постанова Кабінету Міністрів України 22.03.2001 № 270, Наказ МОНУ від 30.08.2001 № 616 (із змінами), Наказ МОНУ від 24.10.2013 № 1365, Наказ МОНУ від 19.07.2016 № 851	Січень, квітень, липень, жовтень	Чераньова О.О.
			Моніторинг та підготовка статистичного звіту МОНУ про пожежі в закладах освіти м. Києва	Кодекс цивільного захисту України від 01.07.2013 (введено в дію № 5403-VI від 02.10.2012, (із	Січень, квітень, липень, жовтень	Чераньова О.О.

				змiнами, внесеними згiдно iз Законами № 224-VII вiд 14.05.2013 та № 353-VII вiд 20.06.2013), Постанова Кабiнету Мiнiстрiв України вiд 27.06.2012 № 590, Наказ МОНМСУ вiд 19.11.2012 № 1288, Наказ МОНУ вiд 19.07.2016 № 851		
			Монiторинг та пiдготовка звiту МОНУ про дорожньо-транспортнi пригоди з вини водiїв автотранспортних засобiв, пiдпорядкованих закладам освiти	Наказ МОНУ вiд 19.07.2016 № 851	Сiчень, квітень, липень, жовтень	Чераньова О.О.
			Монiторинг стану роботи закладiв освiти мiста з охорони працi, безпеки життєдiяльностi та пiдготовка проекту наказу за пiдсумками 2017 року	Закони України «Про охорону працi», Кодекс цивiльного захисту України вiд 01.07.2013, Наказ МОНУ вiд 01.08.2001 № 563 (iз змiнами, наказ МОНУ вiд 20.11.2006 № 782), Наказ МОНУ вiд 19.07.2016 № 851	Лютий	Чераньова О.О.
			Проведення тематичного мiського семiнару-практикуму для спецiалiстiв районних управлiнь освiти з питань охорони працi, безпеки життєдiяльностi	Наказ МОНУ вiд 18.04.2006 № 304, Наказ МОНУ вiд 01.08.2001 № 563 (iз змiнами, наказ МОНУ вiд	II, IV квартал	Чераньова О.О.

				20.11.2006 № 782)		
			Проведення міської наради зі спеціалістами районних управлінь освіти «Про дотримання вимог чинного законодавства з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки в навчальних закладах»	Закони України «Про охорону праці», Кодекс цивільного захисту України від 01.07.2013, Постанова Кабінету Міністрів України від 30.11.2011 № 1232, Постанова Кабінету Міністрів України 22.03.2001 № 270, Наказ МОНУ від 01.08.2001 № 563 Наказ МОНУ від 30.08.2001 № 616 (із змінами, Наказ МОНУ від 07.10.2013 № 1365)	Щокварталу	Чераньова О.О.
			Проведення Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності	Спільний наказ Міністерства надзвичайних ситуацій України, МОНМСУ, Державної інспекції техногенної безпеки України від 25.04.2012 № 721/519/92 «Про проведення Тижнів знань з основ безпеки життєдіяльності у	Квітень, вересень, грудень	Чераньова О.О.

				дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладах України»		
			Проведення Тижня безпеки дорожнього руху	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 08.11.2007 № 980-р	Травень, листопад	Чераньова О.О.
			Проведення конкурсу КВК юних пожежників	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 08.11.2007 № 980-р	Квітень-травень	Чераньова О.О.
			Проведення конкурсу загонів юних інспекторів дорожнього руху	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 08.11.2007 № 980-р	Квітень-травень	Чераньова О.О.
			Розгляд листів, скарг, звернень громадян, депутатських запитів, робота з нормативними документами	Положення про відділ інвестиційного розвитку та охорони праці	Постійно	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Чераньова О.О. Однораз Л.П.
			Звіт про роботу відділу інвестиційного розвитку та охорони праці за 2018 рік	Положення про відділ інвестиційного розвитку та охорони праці	Грудень	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Чераньова О.О. Однораз Л.П.
			Підготовка плану роботи на 2019 рік	Положення про відділ інвестиційного розвитку та охорони праці	Грудень	Остапенко Т.В. Стригунова Н.П. Чераньова О.О. Однораз Л.П.
<b>Управління правового та кадрового забезпечення</b>						
<b>Відділ правового забезпечення</b>						
1	Юридичний		Юридичний супровід реалізації міської	Положення про	До 15	Лендел Л.П.

	супровід реалізації міської комплексної цільової програми «Освіта Києва. 2016-2018 роки»		комплексної цільової програми «Освіта Києва. 2016-2018 роки»	Департамент освіти і науки, молоді та спорту	грудня 2018 року	Булаш С.В. Мордалевич І.І. Трофименко В.М.
2	Юридичний супровід розробки проекту міської комплексної цільової програми «Освіта Києва. 2019-2021 роки»		Юридичний супровід розробки проекту міської комплексної цільової програми «Освіта Києва. 2019-2021 роки»	Положення про Департамент освіти і науки, молоді та спорту,	До затвердження	Лендел Л.П. Булаш С.В.
3	Юридичний супровід діяльності Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)		Здійснення правової експертизи проектів розпоряджень КМДА, рішень КМ	Положення про Департамент освіти і науки, молоді та спорту, Положення про відділ правового забезпечення	Постійно	Лендел Л.П. Булаш С.В.
			Здійснення правової експертизи та візування наказів ДОНМС	Положення про відділ правового забезпечення	Протягом року	Лендел Л.П. Булаш С.В.
			Підготовка та подача звітів до ГУЮ м. Києва про видані Департаментом освіти і науки, молоді та спорту накази	Лист ГУЮ у м. Києві від 08.11.2010 № 1113/10/12-10	Протягом року	Мордалевич І.І.
			Проведення систематизації нормативно-правових актів ДОНМС	Положення про відділ правового забезпечення	Протягом року	Булаш С.В., Мордалевич І.І.
			Участь у засіданнях тендерного комітету	Положення про тендерні комітети Департаменту освіти і науки, молоді та спорту	Протягом року	Мордалевич І.І. Трофименко В.М.

			Забезпечення участі в перевітках навчальних закладів, районних управлінь освіти з питань, що належать до компетенції ДОНМС	Положення про Департамент освіти і науки, молоді та спорту, Положення про відділ правового забезпечення	Протягом року	Лендел Л.П., Булаш С.В., Мордалевич І.І. Трофименко В.М.
			Опрацювання матеріалів щодо ефективного використання майна навчальних закладів та їх узагальнення	Положення про Департамент освіти і науки, молоді та спорту	Протягом року	Трофименко В.М
			Правова експертиза господарських договорів	Положення про відділ правового забезпечення	Протягом року	Лендел Л.П. Мордалевич І.І. Трофименко В.М
4	Забезпечення нормотворчої діяльності та законодавчої ініціативи в межах передбаченого КМДА планом		Правовий аналіз проектів нормативно-правових актів та надання пропозицій до них	Положення про відділ правового забезпечення, Порядок роботи із законопроектами та іншими нормативно-правовими актами у виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), затверджений 25 червня 2013 року № 1032	Протягом року	Лендел Л.П. Булаш С.В. Мордалевич І.І.
5	Здійснення методичного керівництва юридичних служб управлінь освіти районних		Здійснення методичного керівництва юридичних служб управлінь освіти районних державних адміністрацій м.Києва та підвідомчих установ та організацій	Інформаційне забезпечення юридичних служб управлінь освіти та підвідомчих установ та організацій з	Протягом року	Лендел Л.П. Булаш С.В. Мордалевич І.І. Трофименко В.М.

	державних адміністрацій м. Києва та підвідомчих установ та організацій			правових питань;		
6	Організація претензійно-позовної роботи, здійснення аналізу і ведення обліку цієї роботи;		Підготовка та оформлення претензій у разі виявлення порушень при виконанні договорів	Положення про відділ правового забезпечення	Протягом року	Лендел Л.П. Булаш С.В. Мордалевич І.І. Трофименко В.М.
7	Позовна робота, представництво інтересів у судах		Підготовка та оформлення позовних заяв та інших процесуальних документів	Положення про відділ правового забезпечення	Протягом року	Мордалевич І.І.
			Представництво в судових інстанціях	Положення про відділ правового забезпечення	Протягом року	Мордалевич І.І.
			Підтримка Єдиної бази судових справ та календаря судових засідань	Положення про відділ правового забезпечення	Протягом року	Мордалевич І.І.
			Звітування про судові справи	Положення про відділ правового забезпечення	Щомісяця	Мордалевич І.І.
8	Роз'яснення з питань застосування законодавства, надання правових консультацій з питань, що належать до компетенції Департаменту освіти і науки, молоді та спорту		Надання методичної допомоги працівникам ДОНМС, керівникам навчальних закладів м. Києва підпорядкованих ДОНМС;	Положення про відділ правового забезпечення	Постійно	Лендел Л.П., Булаш С.В., Мордалевич І.І. Трофименко В.М.
			Надання роз'яснень та пропозицій щодо застосування законодавства, що регулює питання ліцензування освітньої діяльності	Положення про відділ правового забезпечення	Постійно	Булаш С.В.

9	Здійснення заходів щодо організації підвищення кваліфікації працівників відділу правового забезпечення		Підвищення кваліфікації працівників відділу в Київському міському центрі перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників органів державної влади, органів місцевого самоврядування, державних підприємств, установ і організацій.	Закон України «Про державну службу»	Відповідно до плану Київського міського Центру	Лендел Л.П. Булаш С.В. Мордалевич І.І. Трофименко В.М.
			Участь у нарадах та семінарах, що проводяться юридичним управлінням апарату КМДА	Закон України «Про державну службу»	Протягом року	Лендел Л.П. Булаш С.В. Мордалевич І.І. Трофименко В.М.
			Участь у семінарах Головного територіального управління юстиції у м. Києві	Закон України «Про державну службу»	Протягом року	Лендел Л.П. Булаш С.В. Мордалевич І.І. Трофименко В.М.
10	Робота по запобіганню та виявленню корупції у Департаменті освіти і науки, молоді та спорту		Планування окремих заходів по запобіганню та виявленню корупції	Посадові обов'язки	Протягом року	Мордалевич І.І.
			Надання звітів в Управління з питань запобігання та протидії корупції	Посадові обов'язки	Протягом року	Мордалевич І.І.
			Листування з питань запобігання та виявлення корупції.	Посадові обов'язки	Протягом року	Мордалевич І.І.
<b>Відділ управління персоналом та кадрового забезпечення навчальних закладів</b>						
1	Методична робота, інші заходи в освіті	Забезпечення навчальних закладів міста педагогічними працівниками	Формування замовлення на молодих спеціалістів – випускників педагогічних закладів вищої освіти відповідно до заявок управлінь освіти районних в місті Києві державних адміністрацій	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Методична, технічна підтримка закладів освіти», Угоди про співпрацю між педагогічними ВНЗ	Січень-лютий	Біба Л.М. Кузіна Л.О. Нач. РУО
			Участь у розподілі випускників Київського університету імені Бориса Грінченка та Київського університету імені М.П. Драгоманова, які навчалися за державним замовленням		квітень	Кузіна Л.О. Сергієнко А.О. Нач. РУО



			Моніторинг забезпечення навчальних закладів міста педагогічними кадрами до початку навчального року	та ДОНМС про підготовку фахівців для навчальних закладів міста Києва	Липень-серпень	Біба Л.М. Кузіна Л.О., Сергієнко А.О. Нач. РУО
			Узагальнення статистичної інформації щодо якісного та кількісного складу педагогічних працівників міста Києва		Жовтень-листопад	Біба Л.М. Юрченко С.П. Сергієнко А.О. Нач. РУО
2		Забезпечення якісного відбору, розстановки та оновлення керівного складу закладів освіти	Комплектування закладів освіти керівними кадрами	МКЦП «Освіта Києва. 2016-2018 роки». Підпрограма «Методична, технічна підтримка закладів освіти», Рішення Київської міської ради від 20 червня 2017 року № 438/2660 «Про затвердження Порядку проведення конкурсного відбору керівників дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладів комунальної власності територіальної громади міста Києва», ст. 26 Закону України «Про освіту»	Лютий-березень	Біба Л.М. Кузіна Л.О. Нач. РУО
			Переукладення контрактів з керівниками закладів освіти, планове заміщення керівників закладів освіти		Травень-червень	
			Проведення відбору на заміщення вакантних посад керівників закладів загальної середньої освіти		Липень-серпень	Біба Л.М. Кузіна Л.О. Нач. РУО
			Проведення конкурсного відбору на заміщення вакантних посад керівників закладів професійно-технічної освіти		Липень-серпень	Біба Л.М. Юрченко С.П.
			Організація роботи Школи молодого директора			Біба Л.М. Юрченко С.П.
3		Стимулювання професійного розвитку педагогічних працівників	Нагородження переможців та лауреатів конкурсу «Вчитель року»		Травень-червень	Біба Л.М. Кузіна Л.О. Нач. РУО

			Урочистості до Дня працівників освіти		Жовтень	Біба Л.М. Кузіна Л.О. Сергієнко А.О. Юрченко С.П. Нач. РУО
4		Атестація педагогічних працівників та керівних кадрів закладів освіти міста Києва	Забезпечення роботи атестаційної комісії III рівня ДОНМС	Типове положення про атестацію педагогічних працівників, затверджене Наказом МОНУ від 06 жовтня 2010 року № 930, із внесеними змінами, Наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 20 грудня 2011 року №1473, Наказом Міністерства освіти і науки України від 08 серпня 2013 року № 1135	Протягом року	Біба Л.М. Сергієнко А.О. Юрченко С.П.
5		Молодий освітянин	Працевлаштування молодих спеціалістів – випускників ВНЗ педагогічного профілю	Розпорядження Київської міської державної адміністрації від 08 вересня 2005 року № 1697 «Про підтримку молодих фахівців – випускників вищих навчальних закладів I-IV рівнів акредитації денної форми навчання та	Серпень	Біба Л.М. Кузіна Л.О. Сергієнко А.О. Нач. РУО
			Посвята у молоді вчителі		Вересень	Біба Л.М. Кузіна Л.О. Сергієнко А.О. Нач. РУО Київська міська організація профспілки працівників освіти і науки

			Виплата одноразової адресної допомоги молодим фахівцям, які працюють у закладах освіти міста	переведені на індивідуальну форму навчання і працюють педагогічними працівниками в навчальних закладах м. Києва»	Жовтень-листопад	України Біба Л.М. Кузіна Л.О. Сергієнко А.О. КУ імені Б. Грінченка
6		Перспектива освіти	Загальноміський конкурс на отримання грантів Київського міського голови	Розпорядження Київського міського голови від 16.08.2016 № 806 «Про запровадження щорічного загальноміського конкурсу на отримання грантів Київського міського голови у галузі освіти»	Вересень-грудень	Біба Л.М. Кузіна Л.О. КУ імені Б. Грінченка
<b>Управління економіки і фінансів</b>						
<b>Відділ фінансів установ освіти Планово-економічний відділ</b>						
1	Аналіз фінансування галузі «Освіта» у розрізі підпрограм	Підпрограми «Дошкільна освіта», «Загальна середня освіта», «Особлива школа», «Виховання та позашкільна освіта», «Професійно-технічна освіта», «Вища освіта і наука», «Гранти Київського міського голови», «Єдиний інформаційно-освітній простір навчальних закладів», «Методична, технічна підтримка закладів освіти», «Будівництво, реконструкція та капітальний ремонт закладів освіти»		Міська комплексна цільова програма «Освіта Києва. 2016-2018 роки»	Щокварталу	Борисенко Л.М Трав'янова О.А
2	Аналіз показників виконання у розрізі підпрограм	Підпрограми «Дошкільна освіта», «Загальна середня освіта», «Особлива школа», «Виховання та позашкільна освіта», «Професійно-технічна освіта», «Вища освіта і наука», «Гранти Київського міського голови», «Єдиний інформаційно-освітній простір навчальних закладів», «Методична, технічна підтримка		Міська комплексна цільова програма «Освіта Києва. 2016-2018 роки»	Щокварталу	Борисенко Л.М

		закладів освіти», «Будівництво, реконструкція та капітальний ремонт закладів освіти»			
3	Фінансово-економічне забезпечення. Складання фінансово-економічної документації на 2018 рік	Складання та аналіз планів по мережі, штатах та контингентах установ, що фінансуються з міського бюджету (планові показники, фактичні показники)	Доручення Департаменту фінансів КМДА від 02.04.2014 р. № 054-4-2-07/1192	Січень, щорічно	Кухтюк Л.М.
		Складання бюджету у розрізі кодів функціональної та економічної класифікації видатків на 2018 рік закладів міського підпорядкування	Бюджетний кодекс України від 21.06.2001, Закон України про Державний бюджет на відповідний рік	Січень	Борисенко Л.М Перевозник А.В. Кухтюк Л.М.
		Формування та складання помісячного розпису видатків на рік по закладах міського підпорядкування та в розрізі функціональної та економічної класифікації видатків на 2018 рік	Бюджетний кодекс України від 21.06.2001 р, Закон України про Державний бюджет на відповідний рік	Січень	Борисенко Л.М Перевозник А.В. Дзема М.О. Кухтюк Л.М.
		Аналіз, складання розрахунків та обґрунтувань до кошторисів доходів і видатків закладів міського підпорядкування на 2018 рік	Бюджетний кодекс України від 21.06.2001 р, Закон України про Державний бюджет на відповідний рік	Квітень – травень	Борисенко Л.М Трав'янова О.А
		Складання розподілу показників зведених кошторисів доходів та видатків на 2018 рік	Наказ МФУ від 28.1.2002 № 57	Січень – квітень	Гальчинська О.О. Кухтюк Л.М.
		Складання зведених та індивідуальних кошторисів доходів та видатків, загального та спеціального фондів міського бюджету.	Наказ МФУ від 28.1.2002 № 57	Січень – квітень	Гальчинська О.О. Кухтюк Л.М.
		Складання мережі Департаменту освіти і науки, молоді та спорту по розпорядниках бюджетних коштів	Наказ МФУ від 28.1.2002 № 57	Січень	Гальчинська О.О. Кухтюк Л.М.
		Складання тарифікаційного списку працівників апарату	Наказ МФУ від	Січень	Борисенко Л.М

		Департаменту освіти і науки, молоді та спорту на 2018 рік	28.1.2002 № 57		
		Складання штатного розпису працівників Департаменту освіти і науки, молоді та спорту на 2018 рік	Наказ МФУ від 28.1.2002 № 57	Січень	Борисенко Л.М
		Аналіз, перевірка правильності складання та узгодження тарифікаційних списків та штатних розписів по підпорядкованих установах та закладах	Накази Міністерства фінансів України від 28.01.2002 № 57 та Міністерства освіти України від 15.04.1993 № 102	Січень, квітень вересень грудень	Кухтюк Л.М. Мотицька Я.В.
		Формування помісячного розпису видатків на 2018 рік по бюджетних програмах у програмі 1-С «Бюджет міста»	Бюджетний кодекс України від 21.06.2001 р, Закон України про державний бюджет на відповідний рік	Січень	Гальчинська О.О. Кухтюк Л.М.
		Формування в програмі 1-С «Бюджет міста» зведеного та індивідуального кошторису, планів асигнувань доходів та видатків загального та спеціального фондів міського бюджету.		Січень – лютий	Гальчинська О.О. Кухтюк Л.М.
		Розробка, складання та затвердження паспортів бюджетних програм на 2018 рік наказів (програма 1-С)	Наказ Міністерства Фінансів України 26.08.2014 № 836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів»	Січень – лютий	Трав'янова О.А
		Планова структура заробітної плати на 2018 рік у розрізі категорій та видів виплат. Внесення у програму 1-С «Бюджет міста»	Доручення Департаменту фінансів	Лютий	Борисенко Л.М Дзема М.О.
4	Складання звітності, контроль виконання бюджету	Підготовка та подання до Департаменту економіки та інвестицій зведеного річного звіту за 2017 рік про виконання міської комплексної цільової програми «Освіта Києва. 2016-2018 роки» в частині фінансування	Рішення Київської міської ради від 29.10.2009 № 520/2589	Січень	Борисенко Л.М Трав'янова О.А
		Виконання Територіальної угоди між виконавчим органом Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації),		До 18.01.	Борисенко Л.М Прохоренко

	Об'єднанням організацій роботодавців м. Києва «Федерація роботодавців м. Києва» та Об'єднанням профспілок, організацій профспілок у м. Києві «Київська міська рада профспілок» на 2017-2018 роки»			С.В.
	Звіт про виконання паспортів бюджетних програм за 2017 рік (1-С «Бюджет міста»)	Порядок казначейського обслуговування місцевих бюджетів	Січень	Трав'янова О.А
	Формування та подання до Департаменту економіки та інвестицій щомісячного звіту про виконання «Програми економічного і соціального розвитку міста Києва на 2018 рік» в частині капітального ремонту	Рішення Київської міської ради	Щомісяця	Трав'янова О.А Прохоренко С.В.
	Формування щодакданого звіту про підготовку закладів освіти до нового навчального року та роботи в осінньо-зимовий період на 2019 рік у галузі «Освіта»		Квітень-грудень	Трав'янова О.А Перевозник А.В.
	Підготовка інформації щодо чисельності працівників підпорядкованих закладів та установ освіти	Доручення Департаменту фінансів	До 26.01.	Гальчинська О.О.
	Підготовка інформації щодо видатків по бюджетних програмах	Доручення Департаменту фінансів	До 26.01. щокварталу	Гальчинська О.О.
	Інформація про видатки на реалізацію ст.57 Закону України «Про освіту»	Доручення Департаменту фінансів	До 26.01 щокварталу	Гальчинська О.О.
	Аналіз харчування по установах, підпорядкованих закладів освіти м. Києва	Доручення Департаменту фінансів	До 26.01. щокварталу	Колесникова С.Ю.
	Інформація про виконання бюджету м. Києва в галузі «Освіта» за 2017 рік		Січень	Мотицька Я.В.
	Інформація щодо фактичних видатків по заробітній платі закладів освіти (Структура заробітної плати установ та закладів міського підпорядкування у програмі 1-С)	Доручення Департаменту фінансів КМДА від 21.02.2014 р № 054-4-1-10/732	Щокварталу	Мотицька Я.В.
	Звіт про виконання паспортів бюджетних програм (1-С«Бюджет міста»)	Порядок казначейського	Щорічно, щокварталу	Трав'янова О.А

		обслуговування місцевих бюджетів		
	Розрахунок показників до паспортів бюджетних програм		Щокварталу	Трав'янова О.А
	Звіт щодо стану розрахунків за спожиті енергоносії	Лист Департаменту фінансів від 06.02.2013 № 054-3-3-04/541	Щомісяця	Прохоренко С.В.
	Контроль про фінансування соціальних виплат	Доручення Департаменту фінансів КМДА від 18.11.2013 р. № 054-4-2-04/6067	Щотижня	Перевозник А.В.
	Подекадний контроль про стан фінансування заробітної плати	Доручення Департаменту фінансів КМДА від 18.11.2013 р. № 054-4-2-04/6067	Щомісяця	Перевозник А.В.
	Інформація щодо фактичних видатків по заробітній платі закладів освіти (Структура заробітної плати установ освіти міського підпорядкування в програмі 1-С)	Доручення Департаменту фінансів КМДА від 21.02.2014 р. № 054-4-1-10/732	Щокварталу	Перевозник А.В.
	Звіт про виконання Плану заходів з енергозбереження (забезпечення економії бюджетних коштів у розмірі не менше 1%)	Рішення Київської міської ради від 27.10.2011 № 387/6603 «Про затвердження «Регіональної програми підвищення енергоефективності на 2011-2015 роки»	Щомісяця	Прохоренко С.В.
	Звіт про дотримання лімітів споживання енергоносіїв у натуральних показниках для кожної бюджетної установи в межах, затверджених у розрізі галузей обґрунтованих лімітів споживання	Розпорядження ВОКМР від 25.02.2015 № 166	Щомісяця	Прохоренко С.В.
	Контроль за укладенням договорів за кожним видом енергоносіїв,	Наказ про ліміти	Щомісяця	Прохоренко

	що споживаються, у межах, установлених відповідним головним розпорядником бюджетних коштів обґрунтованих лімітів споживання з урахуванням необхідності дотримання жорсткої економії коштів	споживання енергоносіїв		С.В.
	Узагальнення щоквартальних та щорічних звітів	Розпорядження від 02.07.2015 р. № 643 «Про робочі групи з реалізації стратегічних ініціатив, визначених Стратегією розвитку міста Києва до 2025 року»	Щокварталу, щорічно	Прохоренко С.В.
	Звіт щодо споживання енергоносіїв підпорядкованих закладів освіти КП «Група впровадження проекту з енергозбереження в адміністративних і громадських будівлях м. Києва»	Наказ Департаменту житлово-комунальної інфраструктури від 27.03.2015 № 17-ОД.	Щомісяця	Дзема М.О. Прохоренко С.В.
	Звіт щодо стану розрахунків за спожиті енергоносії	Лист Департаменту фінансів від 30.01.2013 № 054-3-3-04/400	Щомісяця	Прохоренко С.В. Кухтюк Л.М. Безіна О.В.
	Підготовка інформацій щодо чисельності працівників підпорядкованих закладів та установ освіти	Доручення Департаменту фінансів	Щокварталу	Гальчинська О.О.
	Підготовка інформації щодо видатків по бюджетних програмах	Доручення Департаменту фінансів	Щокварталу	Гальчинська О.О.
	Інформація про видатки на реалізацію ст.57 Закону України «Про освіту»,	Доручення Департаменту фінансів	Щокварталу	Гальчинська О.О.
	Аналіз харчування по установах підпорядкованих закладів освіти м. Києва	Доручення Департаменту фінансів	Щокварталу	Колесникова С.Ю.



		Аналіз звітів по виконанню та ефективному витрачання бюджетних коштів районними управліннями освіти та закладами міського підпорядкування (Програмний модуль 1-С)		Щомісяця	Мотицька Я.В.
		Контроль про стан фінансування загальноосвітніх та закладів професійно-технічної освіти	Доручення Департаменту фінансів КМДА від 19.06.2015 р. № 054-4-1-07/1998	Щомісяця	Мотицька Я.В.
		Інформація про заходи щодо наповнення бюджету м. Києва, дотримання жорсткого режиму економії бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни	Доручення Департаменту фінансів КМДА від 19.03.015 р. № 054-1-3-08/884	Щомісяця	Мотицька Я.В.
5	Складання статистичної звітності	Складання звіту: Ф.2-ТР (автотранспорт)	Згідно з планом статистичних робіт	До 19.01	Кухтюк Л.М.
		Звіт про прийом учнів до ПТНЗ м. Києва (Ф.6-В-профтех.)	Листи МОНУ	3 червня по жовтень	Кухтюк Л.М.
		Звіт про підготовку ПТНЗ м. Києва до нового навчального року (Ф.7-В-профтех.)	Листи МОНУ	3 липня по жовтень	Кухтюк Л.М.
		Складання звітів -Ф.3 профтех; -Ф.8-В-профтех.	Наказ Держкомстату України і МОНУ від 03.08.00 № 259/364 та від 23.07.99 № 264	До 11.01	Кухтюк Л.М.
		Звіт про виконання плану по штатах і контингентах (Ф.3-2 профтех.)	Наказ Мінфіну України 1998 р.	До 23.01	Безіна О.В.
		Аналітичний супровід статистичної звітності відповідно до плану статистичних робіт	Відповідно до плану статистичних робіт МОНУ	Протягом року	Прохоренко С.В.
6	Організаційне забезпечення фінансово-економічної діяльності	Підготовка розпорядчих документів (проектів рішень, розпоряджень, наказів, тощо)		Протягом року	Борисенко Л.М Трав'янова О.А
		Здійснення поточної роботи по виконанню бюджету апарату ДОМНС.		Постійно	Борисенко Л.М Перевозник А.В.
		Проведення нарад з фінансово-економічними службами районних управлінь освіти і підпорядкованих установ та закладів освіти		Протягом року	Борисенко Л.М Трав'янова О.А

					Дзема М.О.
		Формування та надання замовлень на фінансування до Департаменту фінансів	План асигнувань на 2016 рік	Протягом року	Гальчинська О.О.
		Здійснення фінансування видатків згідно з кошторисними призначеннями	Бюджетний кодекс України	Протягом року	Гальчинська О.О.
		Складання змін до розподілу показників зведених кошторисів доходів та видатків та зведених планів асигнувань із загального фонду державного бюджету	Наказ Мінфіну України від 28.01.02 № 57	Протягом року	Гальчинська О.О. Безіна О.В.
		Підготовка аналітично-інформаційних матеріалів з питань організації харчування в частині фінансово-економічних питань у галузі «Освіта» (розрахунки, моніторинг, аналіз, обґрунтування, інформація до нарад тощо)		Постійно	Колесникова С.Ю
		Розрахувати вартість натурального продуктового набору в день за нормами харчування в закладах дошкільної, загальної середньої освіти згідно з наданими Головним управлінням статистики у м. Києві цінами		Щокварталу	Колесникова С.Ю
		Розрахувати вартість натурального продуктового набору в день у грошовому забезпеченні для харчування учнів і студентів із числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та направити інформацію керівникам закладів вищої освіти за їх запитом.		На 1 січня, на 1 вересня	Колесникова С.Ю
		Контроль стану фінансування для забезпечення харчуванням у закладах освіти міста та підготовка аналітичних матеріалів		На 1, 10, 20 число місяця	Колесникова С.Ю
		Підготовка аналітично-інформаційних матеріалів із питань заробітної плати та штатних нормативів у галузі «Освіта» (розрахунки, моніторинг, аналіз, обґрунтування, інформація до нарад тощо)		Постійно	Колесникова С.Ю
		Організація та проведення балансових комісій на підприємствах, в організаціях та установах, що належать до сфери управління Департаменту освіти і науки, молоді та спорту		Березень, липень	Борисенко Л.М Трав'янова О.А
7	Формування бюджету на 2019 рік	Проведення розрахунків та обґрунтувань до проекту бюджету на 2019 по Департаменту освіти і науки, молоді та спорту та підпорядкованих установах та закладах	Бюджетний кодекс України від 21.06.2001	Липень – грудень	Борисенко Л.М Дзема М.О. Трав'янова О.А
		Розробка бюджетних запитів на 2019 рік по бюджетних програмах за програмно-цільовим методом (у програмі 1-С «Бюджет міста») та	Бюджетний кодекс України від	Вересень – грудень	Борисенко Л.М Дзема М.О.

		їх коригування	21.06.2001, Закон України про Державний бюджет на відповідний рік		Трав'янова О.А
		Проведення розрахунків, підготовка аналітичних матеріалів до проекту бюджету на 2019 рік		Липень – грудень	Борисенко Л.М Корольова О.І. Дзема М.О. Трав'янова О.А
		Формування пропозицій щодо підготовки закладів освіти до нового навчального року та роботи в осінньо-зимовий період у галузі «Освіта» на 2019 рік		Квітень – грудень	Трав'янова О.А
		Підготовка пропозицій до «Програми економічного і соціального розвитку міста Києва на 2019 рік» в частині капітального ремонту та подання їх до Департаменту економіки та інвестицій	Рішення Київської міської ради	Жовтень листопад	Трав'янова О.А
		Проведення розрахунків та обґрунтувань до проекту бюджету на 2019 по Департаменту освіти і науки, молоді та спорту та підпорядкованих установах та закладах	Бюджетний кодекс України від 21.06.2001	Липень – грудень	Борисенко Л.М Дзема М.О. Трав'янова О.А
<b>Сектор тендерних процедур</b>					
1	Організаційне забезпечення фінансово-економічної діяльності	Організація та проведення тендерних процедур згідно з планом закупівель на 2018 рік	Закон України «Про здійснення державних закупівель»	Протягом року	Сорокун Р.В. Чіганова В.О.
		Планування здійснення процедур закупівель відповідно до затвердженого кошторису, фінансового плану	Закон України «Про здійснення державних закупівель», Наказ Департаменту освіти і науки, молоді та спорту 03.03.15. № 58	Січень	Сорокун Р.В. Чіганова В.О.
		Проведення процедур закупівель та попередньої кваліфікації учасників	Закон України «Про здійснення державних закупівель»,	Постійно	Сорокун Р.В. Чіганова В.О.

				Наказ Департаменту освіти і науки, молоді та спорту 03.03.15. № 58				
<b>Відділ з питань звернень громадян, ліцензування та атестації навчальних закладів</b>								
1		Забезпечення конституційного права громадян на звернення до органів виконавчої влади та посадових осіб цих органів щодо реалізації або захисту їх законних прав та інтересів	Моніторинг організації роботи із зверненнями громадян в управліннях освіти районних в місті Києві державних адміністрацій	Закон України «Про звернення громадян», Указ Президента України від 07.02.2008 №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування»	Згідно з графіком	Русецька О.В. Борисенко О.І.		
			Аналіз заяв та звернень громадян за 2017 рік				Січень	Русецька О.В. Борисенко О.І.
			Аналіз звернень громадян за I квартал 2018 року				23 квітня	Русецька О.В. Баглай І.В.
			Аналіз звернень громадян за I півріччя 2018 року				30 червня	Русецька О.В. Борисенко О.І.
			Аналіз звернень та заяв громадян за 9 місяців 2018 року				25 вересня	Русецька О.В. Борисенко О.І.
			Надання методичних рекомендацій щодо організації роботи із зверненнями громадян				Протягом року	Русецька О.В. Борисенко О.І.
			Підготовка аналітичних матеріалів та статистичної звітності щодо стану роботи із зверненнями громадян за 2018 рік				31 грудня	Русецька О.В. Борисенко О.І.
			Звіт КМДА про проведену роботу із засобами масової інформації				Щоквартально	Русецька О.В. Кравчук М.В.
2		Забезпечення реалізації державної політики у сфері ліцензування освітньої діяльності закладів освіти	Прийом від уповноважених представників дозвільного центру документів на здійснення ліцензування освітньої діяльності	Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності», Розпорядження КМДА від 09.06.2016 № 406 «Про ліцензування освітньої діяльності	Протягом року	Русецька О.В. Гордієнко В.В.		
			Здійснення організаційних заходів щодо отримання закладами освіти ліцензії на право провадження освітньої діяльності				Протягом року	Русецька О.В. Гордієнко В.В.

				у сферах загальної середньої та дошкільної освіти у місті Києві»		
			Контроль за додержанням ліцензіатами ліцензійних умов провадження освітньої діяльності в установленому законодавством порядку	Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності», Розпорядження КМДА від 09.06.2016 № 406 «Про ліцензування освітньої діяльності у сферах загальної середньої та дошкільної освіти у місті Києві»	Протягом року	Русецька О.В. Гордієнко В.В.
			Розробити інформаційні та технологічні картки надання адміністративних послуг з ліцензування	Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності»	1 квартал 2018	Русецька О.В. Гордієнко В.В.
			Надання звітів ЦНАП, ДРСУ	Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 09 червня 2016 року № 406 «Про ліцензування освітньої діяльності у сферах загальної середньої освіти та дошкільної освіти у місті Києві»	Щокварталу	Русецька О.В. Гордієнко В.В.

			Надання консультацій, роз'яснень та пропозицій щодо питання ліцензування освітньої діяльності		Протягом року	Русецька О.В. Гордієнко В.В.
			Підготовка проектів розпоряджень щодо видачі ліцензій		Протягом року	Русецька О.В. Гордієнко В.В.
			Облік виданих ліцензій		Протягом року	Русецька О.В. Гордієнко В.В.
			Участь у нарадах та семінарах, що проводяться з питань ліцензування МОНУ, ЦНАП, ДРСУ		Протягом року	Русецька О.В. Гордієнко В.В.
			Забезпечення розгляду скарг, заяв, звернень громадян та запитів щодо питань ліцензування		Протягом року	Русецька О.В. Гордієнко В.В.
			Звіт щодо видачі документів дозвільного характеру	Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності»	Щокварталу	Русецька О.В. Гордієнко В.В.
			Звіт щодо видачі документів дозвільного характеру за підсумками 2018		До 30 січня	Русецька О.В. Гордієнко В.В.
			Звіт про роботу відділу за 2018 рік		25 грудня	Русецька О.В., спеціалісти відділу
			Підготовка плану роботи відділу на 2019 рік		25 грудня	Русецька О.В., спеціалісти відділу
3		Забезпечення реалізації державної інформаційної політики	Аналіз надходження запитів від представників засобів масової інформації за критеріями: форма ЗМІ, форма надання інформації, створення сюжетів на базі закладів освіти за районами та в порівнянні із зазначеним періодом 2017 року	Закон України «Про інформацію», Закон України «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації»,	До 15 грудня	Русецька О.В., Кравчук М.В.
			Звіт щодо надходження та опрацювання журналістських запитів за I-II квартал		До 25 грудня	Русецька О.В., Кравчук М.В.
			Семінар-тренінг для співробітників		До 1 вересня	Русецька О.В.,

			Департаменту та закладів освіти щодо опрацювання журналістських запитів та інформаційного законодавства в контексті нового Закону України «Про освіту»	Указ президента України № 47/2017 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 29 грудня 2016 року «Про Доктрину інформаційної безпеки України», Розпорядження Київської міської державної адміністрації «Про інформаційно-телекомунікаційну систему «Єдиний веб-портал територіальної громади міста Києва»		Кравчук М.В.
			Висвітлення інформації про роботу Департаменту щодо реалізації державної інформаційної політики		Постійно	Русецька О.В., Кравчук М.В.
4		Забезпечення права громадян на доступ до публічної інформації	Аналіз надходження запитів на доступ до публічної інформації за критеріями: від кого, яким шляхом, відповідність запиту законодавству «Про доступ до публічної інформації»	Закон України «Про доступ до публічної інформації»	До 1 грудня	Русецька О.В., Кравчук М.В.
			Звіт щодо надходження та опрацювання запитів на публічну інформацію		До 20 грудня	Русецька О.В., Кравчук М.В.
5		Забезпечення заходів за напрямом «Медіаосвіта та громадянські компетентності»	Забезпечення проведення, Форуму молодіжного прес-центру столиці та юних журналістів агентства «ЮН-ПРЕС»		До 15 квітня	Русецька О.В., Кравчук М.В.
			Забезпечення проведення XVI Міжнародного конкурсу-фестивалю дитячо-юнацької журналістики «Прес-весна на Дніпрових схилах»		18-20 травня	Русецька О.В., Кравчук М.В.

			Забезпечення проведення III Київського дитячо-юнацького форуму М18 «Ми можемо більше»		27 жовтня	Русецька О.В., Кравчук М.В.
<b>Відділ бухгалтерського обліку та звітності</b>						
1	Бухгалтерський облік та звітність Департаменту освіти і науки, молоді та спорту	Контроль за забезпеченням організації бухгалтерського обліку фінансово-господарської діяльності Департаменту і своєчасного складання бюджетної фінансової звітності Департаменту освіти і науки, молоді та спорту		Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16 липня 1999 року № 996-XIV, зі змінами від 5 жовтня 2017 року № 2164-VIII - Бюджетний кодекс України від 08 липня 2010 року № 2456- VI; - Типове Положення про бухгалтерську службу бюджетної установи, затверджене Постановою Кабінету Міністрів України (далі за текстом – КМУ) від 26 січня 2011 року № 59 (із змінами) та інших законодавчих актів.	Протягом року	Кучеренко І.О. Калінчук Н.В. Курбат Н.П.
2	Забезпечення поточного бухгалтерського обліку фінансово-	Формування річного плану закупівель відповідно до затверджених бюджетним		- Закон України «Про здійснення державних закупівель» зі	На початку бюджетного року	Калінчук Н.В.



господарської діяльності Департаменту освіти і науки, молоді та спорту	кошторисом програм та заходів у межах функціональної та економічної класифікації видатків, за якими не передбачено проведення тендерних процедур		змінами від 10.04. № 1197-VII; - Закон України «Про гуманітарну допомогу» зі змінами від 22.10.1999 № 1192- XIV; - Наказ Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 15.09.2014 № 1106 «Про затвердження форм документів у сфері державних закупівель»; - Постанова КМУ від 23.04.2014 № 117 «Про здійснення попередньої оплати товарів, робіт і послуг, що закуповуються за бюджетні кошти» зі змінами; - Постанова КМУ від 01.03.2014 № 65 «Про економію державних коштів та недопущення втрат бюджету» зі змінами; - Постанова КМУ від 04.04.2001 № 332 «Про граничні суми		
	Опрацювання первинних документів: здійснення обліку та контролю розрахунків за бюджетними та фінансовими зобов'язаннями з підприємствами, організаціями та установами відповідно до укладених договорів в межах кодів функціональної та економічної класифікації видатків, затверджених кошторисом на бюджетний рік			Щоденно	Калінчук Н.В. Забродська І.М. Курбат Н.П.
	Забезпечення відображення операцій за розрахунками з дебіторами та кредиторами (розрахунків з різними підприємствами, установами та організаціями, які є кредиторами або дебіторами Департаменту) у розрізі кодів функціональних та			Щоденно	Калінчук Н.В. Забродська І.М. Курбат Н.П.

		<p>економічних класифікації видатків та кореспонденції рахунків бухгалтерського обліку з відображення господарських операцій у накопичувальних відомостях:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Накопичувальна відомість за розрахунками з іншими дебіторами» Меморіальний ордер № 4;</li> <li>«Накопичувальна відомість за розрахунками з іншими кредиторами» Меморіальний ордер № 6 загального та спеціального фонду бюджету</li> </ul>		<p>витрат на придбання автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного і місцевих бюджетів» зі змінами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Рішення Київської міської ради (далі за тек відстом – КМР) від 23.07.2015 № 764/1628 «Про затвердження впровадження та експлуатацію в місті Києві пілотного проекту «Система електронних закупівель»;</li> <li>- Наказ Міністерства фінансів України (далі за текстом – МФУ) від 12.10.2012 № 1202 «Про затвердження національних положень</li> </ul>		
		<p>Формування загальної суми оборотів та в розрізі рахунків бухгалтерського обліку за меморіальними ордерами для занесення їх до книги «Журнал-головна»</p>			Щомісяця	Калінчук Н.В. Забродська І.М. Сиволапова О.А.
		<p>Розрахування загальної суми заборгованості (фінансових зобов'язань) та окремо за кожним кредитором та дебітором у розрізі кодів функціональної та економічної класифікації видатків для подальшого їх занесення до Звітів про</p>			Щомісяця	Калінчук Н.В. Забродська І.М.

	заборгованість за бюджетними коштами за загальним та спеціальним фондами (форма № 7м)		(стандартів) бухгалтерського обліку в державному секторі» (121 «Основні засоби», 122 «Нематеріальні активи», 123 «Запаси» зі змінами; - Наказ МФУ від 23.01.2015 № 11 «Про затвердження Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку для суб'єктів державного сектору» («Основні засоби», «Нематеріальні активи», «Запаси» «Облікова політика» зі змінами; - Наказ МФУ від 26.06.2013 №611 «Про затвердження Плану рахунків бухгалтерського обліку бюджетних установ» зі змінами; - Наказ МФУ від 12.03.2012 № 333 «Про затвердження Інструкції щодо застосування економічної класифікації видатків бюджету та		
	Розрахунок касових та фактичних видатків, надходження та залишку коштів на спеціальних рахунках в розрізі кодів функціональної та економічної класифікації видатків для подальшого їх занесення до Звіту про надходження і використання коштів, отриманих за іншими джерелами власних надходжень (форма № 4-2м) та Звіт про надходження та використання коштів, отриманих як плата за послуги (форма № 4-1м)			Протягом року в міру необхідності формування оборотів щомісячно	Калінчук Н.В. Сороколів К.О. Курбат Н.П.
	Забезпечення дотримання штатної, фінансової і касової дисципліни, правильність установлення посадових окладів, витрачання фонду заробітної плати			Щоденно	Іванова Л.І. Сороколів К.О.
	Здійснення нарахування заробітної плати працівникам, контроль за витрачанням фонду оплати праці та його аналіз			Щоденно	Іванова Л.І. Сороколів К.О.

		Забезпечення своєчасного правильного і законного оформлення первинних документів для нарахування заробітної плати працівникам	Інструкції щодо застосування класифікації кредитування бюджету» зі змінами; - Наказ МФУ від 02.04.2014 № 372 «Про затвердження Порядку бухгалтерського обліку окремих активів та зобов'язань бюджетних установ та внесення змін до деяких нормативно-правових актів з бухгалтерського обліку бюджетних установ» зі змінами; - Наказ МФУ від 02.09.2014 №879 «Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань» зі змінами; - Наказ МФУ України від 17.06.2015 № 572 «Про затвердження типових форм для відображення бюджетними	Щоденно	Іванова Л.І. Сороколіт К.О.
		Ведення особових рахунків працівників		Щоденно	Іванова Л.І. Сороколіт К.О.
		Забезпечення повноти і своєчасності нарахувань, утримань і перерахування платежів до місцевого бюджету, зборів на загальнообов'язкове державне соціальне страхування			Іванова Л.І. Сороколіт К.О.
		Здійснення контролю правильності оформлення листків про тимчасову непрацездатність та інших документів, що підтверджують право на відсутність працівника на роботі та їх лічильна обробка		Щоденно	Іванова Л.І. Сороколіт К.О.
		Здійснення прийому, аналізу і контролю табелів обліку робочого часу та їх лічильна обробка		Щомісяця	Іванова Л.І. Сороколіт К.О.
		Організація розрахунків із заробітної плати працівників через уповноважені установи банків			Іванова Л.І. Сороколіт К.О.
		Виконання розрахунків із працівниками та		Щомісяця	Іванова Л.І. Сороколіт К.О.

	складання розрахунково-платіжних документів		установами результатів інвентаризації»;		
	Забезпечення видачі довідок про заробітну плату працівникам згідно з запитами		- Наказ МФУ України від 08.09.2017 № 755 «Про затвердження типових форм меморіальних ордерів, інших облікових реєстрів суб'єктів державного сектору та порядку їх складання»;	Щомісяця	Іванова Л.І. Сороколіт К.О.
	Забезпечення нарахування індексації грошових доходів працівникам		- Наказ МФУ України від 29.06.2017 № 604 «Про затвердження форм карток і книг аналітичного обліку суб'єктів державного сектору та порядку їх складання»;	Щомісяця	Іванова Л.І. Сороколіт К.О.
	Забезпечення формування «Зведення розрахункових відомостей із заробітної плати та стипендій» (форма № 405 (бюджет) Меморіальний ордер № 5 у розрізі кодів функціональної класифікації видатків. Формування загальної суми оборотів та в розрізі рахунків бухгалтерського обліку за меморіальним ордером для занесення їх до книги «Журнал-головна»		- Наказ ДКУ та ДКСУ від 02.12.1997 № 125/70 «Про затвердження типових форм з обліку та списання основних засобів, що належать установам і організаціям, які утримуються за рахунок державного	Щоденно	Лойок О.В. Забродська І.М.
	Оформлення та своєчасне надання необхідних документів для безперебійної роботи за допомогою системи дистанційного обслуговування «Клієнт Казначейство-Казначейство», перенесення, підписання та виконання платіжних				

		документів за допомогою електронних цифрових підписів.		або місцевих бюджетів, та Інструкції з їх складання»; Розпорядження Київської міської державної адміністрації (далі за текстом – КМДА) від 19.02.2003 № 237 «Про деякі питання діяльності підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» (із змінами та доповненнями); - Рішення КМР від 19.07.2005 № 816/3391 «Про затвердження Порядку списання основних засобів з балансів підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної громади міста Києва» (із змінами та доповненнями);		
		<p>Реєстрація бюджетних зобов'язань та бюджетних фінансових зобов'язань розпорядників бюджетних коштів у Головному управлінні державної казначейської служби України в місті Києві у встановлений термін, за встановлено формою згідно з додатками, на паперових та електронних носіях, засвідчених у встановленому порядку.</p> <p>Отримання виписок по рахунках, відкритих на ім'я Департаменту освіти і науки, молоді та спорту в органі Державної казначейської служби України у місті Києві.</p>			Щоденно	Лойок О.В. Ярмолюк О.В.
		Здійснення звіряння загальної суми заборгованості (фінансових зобов'язань) та окремо за кожним кредитором та дебітором у розрізі кодів функціональної та економічної класифікації видатків із зареєстрованими в органі казначейського			Щомісяця	Лойок О.В. Забродська І.М. Ярмолюк О.В. Курбат Н.П. Сороколит К.О.

	<p>обслуговування фінансовими зобов'язаннями та формування місячної звітності – звітів про заборгованість по бюджетних коштах за загальним та спеціальним фондами (форма № 7м) по КПКВ та КЕКВ</p>		<p>- Постанова Національного банку України (далі за текстом – НБУ) від 15.12.2004 № 637 «Про затвердження Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні», зі змінами;</p>		
	<p>Внесення та отримання готівки відповідно до оформлених заяв по рахунках Департаменту, відкритих в установі банку ПАТ КБ «Хрещатик».</p>		<p>- Постанова КМУ від 28.02.2002 № 228 «Про затвердження Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ»;</p>	Протягом року в міру необхідності	Лойок О.В.
	<p>Документальне оформлення відкриття та закриття рахунків у Головному управлінні Державної казначейської служби України в місті Києві, формування, звіряння та подання переліку рахунків, відкритих на ім'я Департаменту освіти і науки, молоді та спорту.</p> <p>Оформлення реєстраційної картки розпорядника бюджетних коштів.</p> <p>Формування картки зі зразками підписів та відбитком печатки.</p>		<p>Наказ МФУ від 23.08.2012 № 938 «Про затвердження Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів» зі змінами;</p> <p>- Закон України «Про оплату праці» зі змінами від 24.03.1995</p>	Протягом року в міру необхідності	Лойок О.В. Курбат Н.П.

		<p>Ведення касових операцій:  - оформлення прибуткових та видаткових ордерів;  - ведення касової книги (форма № КО-4);  - ведення журналу реєстрації прибуткових та видаткових ордерів (форма № КО-3);  - відображення операцій у національній валюті в «Накопичувальній відомість за касовими операціями» (форма № 380 (бюджет).  Меморіальний ордер № 1;  - складання актів про результати інвентаризації наявних коштів.</p>		<p>№ 108/95-ВР;  - Закон України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» зі змінами від 08.07.2010 № 2464-VI;  - Закон України «Про відпустки» зі змінами від 15.11.1996 № 505/96-ВР;  - Податковий кодекс України зі змінами від 02.12.2010 № 2755-VI;  - Закон України «Про індексацію грошових доходів населення» зі змінами від 03.07.1991 № 1282-XII;  - Закон України «Про Державну службу» зі змінами від 10.12.2015 № 889-VIII;  - Постанова КМУ «Про затвердження Порядку обчислення середньої заробітної плати» зі змінами від</p>	<p>Щоденно, формування оборотів щомісячно</p>	<p>Лойок О.В.</p>
		<p>Формування звітів про використання коштів, виданих на відрядження або під звіт відповідно до Наказів про відрядження та підтвердних документів, що засвідчують вартість понесених у зв'язку з відрядженням витрат.  - здійснення реєстрації авансових звітів у книзі реєстрації авансових звітів;  - забезпечення подання на</p>		<p>№ 108/95-ВР;  - Закон України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» зі змінами від 08.07.2010 № 2464-VI;  - Закон України «Про відпустки» зі змінами від 15.11.1996 № 505/96-ВР;  - Податковий кодекс України зі змінами від 02.12.2010 № 2755-VI;  - Закон України «Про індексацію грошових доходів населення» зі змінами від 03.07.1991 № 1282-XII;  - Закон України «Про Державну службу» зі змінами від 10.12.2015 № 889-VIII;  - Постанова КМУ «Про затвердження Порядку обчислення середньої заробітної плати» зі змінами від</p>	<p>Щоденно, формування оборотів щомісячно</p>	<p>Лойок О.В.  Ярмолюк О.В.</p>



	<p>реєстрацію в органах казначейського обслуговування бюджетних та фінансових зобов'язань;</p> <p>- подання заявки на видачу готівки або перерахування коштів на вкладні рахунки;</p> <p>- відображення операції по підзвітних особах у «Накопичувальній відомості за розрахунками з підзвітними особами» (форма № 386 (бюджет) Меморіальний ордер № 8.</p>		<p>08.02.1995 № 100;</p> <p>- Постанова КМУ «Про оплату працівників на основі ЄТС розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» зі змінами від 30.08.2002 № 1298;</p> <p>- Постанова КМУ «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади» зі змінами від 09.03.2006 № 268;</p> <p>- Постанова КМУ «Про обчислення середньої з/п для розрахунку виплат за загальнообов'язковим державним соціальним страхуванням» зі змінами від 26.09.2001 № 1266;</p> <p>- Постанова КМУ «Про Порядок виплати компенсації</p>		
	<p>Формування розподілів виділених бюджетних асигнувань з особових рахунків на реєстраційні рахунки підвідомчих установ при надходженні фінансування в розрізі економічної класифікації видатків</p>			Щоденно	Сиволапова О.А.
	<p>Здійснення контролю за своєчасним, правильним і законним оформленням первинних документів, усіх господарських операцій</p>			Щоденно	Сиволапова О.А.
	<p>Опрацювання банківських виписок по рахунках Департаменту про здійснення фінансових операцій в органах</p>			Щоденно	Сиволапова О.А. Курбат Н.П.

		<p>казначейського обслуговування: відображення в обліку операцій з надходження на рахунок установи асигнувань та здійснення касових видатків загального та спеціального фондів – вибірка з надходження та витрачання коштів з реєстраційних (особових) рахунків в органах Державного казначейства України, відображення кореспонденції рахунків бухгалтерського обліку за розрахунками із зобов'язань, пов'язаних безпосередньо з діяльністю установи; -відображення операцій у «Накопичувальній відомості руху грошових коштів загального фонду в органах Державного казначейства України (установах банків)» (форма № 381 (бюджет) Меморіальний ордер № 2 в розрізі кодів функціональної класифікації видатків, реєстраційних та особових рахунків; -відображення операцій у</p>		<p>підприємствам, установам у межах середнього заробітку працівників, призваних на військову службу за призовом під час мобілізації» зі змінами від 04.03.2015 № 105; - Наказ Державного комітету статистики України «Про затвердження інструкції зі статистики заробітної плати» від 13.01.2004 № 5; - Наказ МФУ від 13.03.1998 № 59 «Про затвердження Інструкції про службові відрядження в межах України та за кордон» - Постанова КМУ від 02.02.2011 № 98 «Про суми та склад витрат на відрядження державних службовців, а також інших осіб, що направляються у відрядження</p>		
--	--	--	--	---	--	--

	«Накопичувальній відомості руху грошових коштів спеціального фонду в органах Державного казначейства України (установах банків)» (форма № 381 (бюджет) Меморіальний ордер № 3 в розрізі кодів програмної класифікації видатків, реєстраційних та особових рахунків		підприємствами, установами та організаціями, які повністю або частково утримуються (фінансуються) за рахунок бюджетних коштів»;		
	Формування загальної суми оборотів та в розрізі рахунків бухгалтерського обліку за меморіальними ордерами для занесення їх до книги «Журнал-головна»		- Наказ МФУ від 28.09.2015 № 841 «Про затвердження форми Звіту про використання коштів, виданих на відрядження або під звіт, та Порядку його складання»;	Щомісяця	Сиволапова О.А.
	Забезпечення відображення касових операцій у «Картці аналітичного обліку касових видатків» у розрізі кодів програмної класифікації видатків		- Закон України від 22.05.2003 № 852 «Про електронний цифровий підпис»;	Щоденно	Сиволапова О.А.
	Забезпечення відображення фактичних операцій у «Картці аналітичного обліку фактичних видатків» у розрізі кодів програмної класифікації видатків		- Закон України від 01.06.2010 № 2297-VI «Про захист персональних даних»;	Щомісяця	Сиволапова О.А.
	Забезпечення формування Звіту про надходження та використання коштів		- Наказ МФУ від 02.02.2012 №309 «Про затвердження Порядку реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань розпорядників бюджетних коштів та одержувачів	Щомісяця	Сиволапова О.А. Курбат Н.П.

	загального фонду (форма № 2м, № 2д) у розрізі кодів програмної та економічної класифікації видатків місцевого та державного бюджетів		бюджетних коштів в органах Державної казначейської служби України»; Наказ МФУ від 22.06.2012 № 758 «Про затвердження Порядку відкриття та закриття рахунків у національній валюті в органах Державної казначейської служби України»		Ярмолюк О.В.
	Здійснення реєстрації всіх меморіальних ордерів установи за рахунками та субрахунками бухгалтерського обліку та формування залишків у книзі «Журнал-головна»			Щомісяця	Сиволапова О.А.
	Здійснення обліку та своєчасного відображення надходження, вибуття, ліквідації та переміщення основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів, товаро-матеріальних цінностей, бланків суворої звітності та активів на відповідальному зберіганні: Забезпечення відображення операцій за рахунками обліку в: - «Накопичувальній відомості про вибуття та переміщення необоротних активів» (форма № 438 (бюджет) Меморіальний ордер № 9; - «Накопичувальній			Щоденно	Калінчук Н.В. Сороколіт К.О. Курбат Н.П.

	<p>відомості про вибуття та переміщення малоцінних та швидкозношуваних предметів» (форма № 439 (бюджет) Меморіальний ордер № 10;  - «Накопичувальній відомості витрачання матеріалів» (форма № 396 (бюджет) Меморіальний ордер № 13;  - «Накопичувальній відомості позабалансового обліку» (форма № 396 (бюджет) Меморіальний ордер № 16</p>				
	<p>Формування загальної суми оборотів та в розрізі рахунків бухгалтерського обліку за меморіальними ордерами для занесення їх до книги «Журнал-головна»</p>			Щомісяця	Калінчук Н.В. Сороколів К.О.
	<p>Формування обігових відомостей щодо руху основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів, товаро-матеріальних цінностей, бланків суворої звітності та активів на відповідальному зберіганні та забезпечення формування залишків по рахунках</p>			Щомісяця	Калінчук Н.В. Сороколів К.О.

	<p>Забезпечення відкриття інвентарних карток форми:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- № ОЗ-6 «Інвентарна картка обліку основних засобів у бюджетних установах» на кожний новий об'єкт, що надійшов до установи;</li> <li>- № ОЗ-9 (бюджет) «Інвентарна картка групового обліку основних засобів у бюджетних установах» на кожну нову групу інших необоротних матеріальних активів, що надійшли до установи</li> </ul>			Протягом року в міру необхідності	Калінчук Н.В. Сороколіт К.О.
	Здійснення реєстрації всіх інвентарних карток у журналі форми № ОЗ-10 (бюджет) «Опис інвентарних карток з обліку основних засобів»			Протягом року в міру необхідності	Калінчук Н.В. Сороколіт К.О.
	Здійснення нарахування амортизації (зносу) на основні засоби відповідно до строку їх корисного використання (експлуатації) та формування «Відомості нарахування зносу на основні засоби» (форма № ОЗ-12)			За рік	Калінчук Н.В. Сороколіт К.О.
	Здійснення нарахування амортизації (зносу) на			Протягом року в міру	Калінчук Н.В. Сороколіт К.О.

	інші необоротні матеріальні активи в розмірі 50% їх вартості при введенні їх у експлуатацію та другу частину – 50% їх вартості – при списанні			необхідності	
	<p>Забезпечення проведення інвентаризації активів та зобов'язань і формування відображення бюджетними установами результатів інвентаризації за типовими формами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Інвентаризаційний опис необоротних активів;</li> <li>- Інвентаризаційний опис запасів;</li> <li>- Інвентаризаційний опис матеріальних цінностей, прийнятих на відповідальне зберігання;</li> <li>- Звіряльна відомість результатів інвентаризації необоротних активів;</li> <li>- Звіряльна відомість результатів інвентаризації запасів;</li> <li>- Акт про результати інвентаризації грошових коштів;</li> <li>- Акт інвентаризації наявності грошових документів, бланків документів суворої звітності;</li> </ul>			За рік	Калінчук Н.В. Сороколіт К.О.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Акт інвентаризації наявності фінансових інвестицій;</li> <li>- Акт інвентаризації розрахунків з дебіторами і кредиторами;</li> <li>- Акт інвентаризації дебіторської або кредиторської заборгованості, строк позовної давності якої минув і яка планується до списання;</li> <li>- Акт інвентаризації розрахунків щодо відшкодування матеріальних збитків;</li> <li>- Протокол інвентаризаційної комісії.</li> </ul>				
		<p>Забезпечення приведення у відповідність за результатами інвентаризації даних бухгалтерського обліку до фактичної наявності активів і зобов'язань;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- здійснення переоцінки об'єктів основних засобів, якщо залишкова вартість цього об'єкта суттєво відрізняється від його справедливої вартості на річну дату балансу;</li> <li>- нарахування ліквідаційної вартості на</li> </ul>			Протягом року в міру необхідності	Калінчук Н.В. Сороколів К.О.



		повністю зношені основні засоби				
		Забезпечення видачі довіреностей та реєстрації їх у «Журналі реєстрації довіреностей»			Протягом року в міру необхідності	Калінчук Н.В. Забродська І.М.
		Забезпечення дотримання усіх вимог списання основних засобів з відображенням в обліку матеріалів, отриманих у результаті їх списання			Протягом року в міру необхідності	Калінчук Н.В. Сороколів К.О.
3	Забезпечення складання бюджетної фінансової звітності Департаменту освіти і науки, молоді та спорту до Головного управління державної казначейської служби України в м. Києві, Департаменту фінансів Київської міської державної адміністрації та Департаменту комунальної власності м. Києва	Баланс (форма № 1) – Додаток 1		Відповідно до: - статті 58, пункту 14, розділу VI «Прикінцеві та перехідні положення Бюджетного кодексу України»; - частини другої статті 6 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»; - Порядку подання фінансової звітності, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 № 419; - Порядку складання фінансової та бюджетної звітності розпорядниками та	Щокварталу, за рік	Кучеренко І.О. Курбат Н.П.
		Звіт про фінансові результати (форма № 2 ДС) – Додаток 2			Щокварталу, за рік	Кучеренко І.О. Курбат Н.П.
		Пояснювальна записка – Додаток 14 (детальне пояснення до звітності)			Щокварталу, за рік	Кучеренко І.О. Курбат Н.П.
		Звіт про результати фінансової діяльності (форма № 9м) – Додаток 2			За рік	Кучеренко І.О. Курбат Н.П. Сиволапова О.А.
		Звіт про рух грошових коштів – Додаток 3			За рік	Кучеренко І.О. Курбат Н.П.
		Довідка про підтвердження залишків коштів загального та спеціального фондів державного або місцевих бюджетів на реєстраційних (спеціальних			За рік	Сиволапова О.А. Курбат Н.П.

	реєстраційних) рахунках Департаменту – Додаток 20		одержувачами бюджетних коштів, затвердженим Наказом Міністерства фінансів України від 24.01.2012 № 44 із змінами;		
	Довідка про підтвердження залишків коштів на інших рахунках клієнтів Державної казначейської служби України – Додаток 21		- Розпорядження Київської міської державної адміністрації від 19.02.2003 № 237 «Про деякі питання діяльності підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» (із змінами та доповненнями);	За рік	Сиволапова О.А. Курбат Н.П.
	Реєстр залишків коштів загального та спеціального фондів державного (місцевого) бюджету на реєстраційних (спеціальних реєстраційних), інших рахунках, відкритих в органах Державної казначейської служби України, та поточних рахунках, відкритих в установах банків – Додаток 22		- Наказу Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 05.04.2013 № 144 «Про порядок подання фінансової	За рік	Сиволапова О.А. Курбат Н.П.
	Довідка про направлення асигнувань розпорядникам бюджетних коштів, які належать до сфери управління інших головних розпорядників бюджетних коштів – Додаток 31			Щокварталу, за рік	Сиволапова О.А. Курбат Н.П.
	Звіт про надходження та використання коштів загального фонду (форма № 2м, № 2д) – Додаток 4			Щомісяця, щокварталу, за рік	Сиволапова О.А. Курбат Н.П.

	по КПКВ та КЕКВ		звітності підприємствами, організаціями, установами, що належать до комунальної власності м. Києва»		
	Звіт про надходження та використання коштів, отриманих як плата за послуги (форма № 4-1м) – Додаток 5 по КПКВ та КЕКВ			Щомісяця, щокварталу, за рік	Калінчук Н.В. Лойок О.В.
	Звіт про надходження і використання коштів, отриманих з інших джерел власних надходжень (форма № 4-2м) – Додаток 6 по КПКВ та КЕКВ			Щомісяця, щокварталу, за рік	Калінчук Н.В. Курбат Н.П. Ярмолюк О.В.
	Звіт про надходження та використання інших надходжень спеціального фонду (форма № 4-3м) – Додаток 7 по КПКВ та КЕКВ			Щомісяця, щокварталу, за рік	Калінчук Н.В. Курбат Н.П. Ярмолюк О.В.
	Звіт про заборгованість по бюджетних коштах за загальним фондом (форма № 7м) – Додаток 10 по КПКВ та КЕКВ, із додатками детального пояснення дебіторської та кредиторської заборгованості – причини виникнення, призначення платежу, назви організації, з якою не закінчено розрахунки			Щомісяця, щокварталу, за рік	Лойок О.В. Калінчук Н.В. Іванова Л.І. Курбат Н.П. Ярмолюк О.В. Забродська І.М. Сороколіт К.О.
	Звіт про заборгованість по бюджетних коштах за спеціальним фондом (форма № 7м) – Додаток			Щомісяця, щокварталу, за рік	Лойок О.В. Калінчук Н.В. Іванова Л.І. Курбат Н.П.

	10 по КПКВ та КЕКВ із додатками детального пояснення дебіторської та кредиторської заборгованості – причин виникнення, призначення платежу, назви організації, з якою не закінчено розрахунки				Ярмолюк О.В.
	Звіт про рух необоротних активів (форма № 5) – Додаток 15 із детальним поясненням			За рік	Калінчук Н.В. Курбат Н.П.
	Звіт про рух матеріалів і продуктів харчування (форма № 6) – Додаток 16 із детальним поясненням			За рік	Калінчук Н.В. Курбат Н.П.
	Звіт про недостачі та крадіжки грошових коштів і матеріальних цінностей (форма № 15) – Додаток 17 із детальним поясненням			За рік	Калінчук Н.В. Курбат Н.П.
	Довідка про матеріальні цінності, які передані на відповідальне зберігання – Додаток 19			Щокварталу, за рік	Калінчук Н.В. Сороколіт К.О.
	Довідка про дебіторську та кредиторську заборгованість за операціями, які не відображаються у формі № 7м «Звіт про заборгованість за бюджетними коштами» – Додаток 18			Щокварталу, за рік	Лойок О.В. Курбат Н.П.

		Довідка про причини виникнення простроченої дебіторської заборгованості загального фонду та вжиті заходи щодо її стягнення – Додаток 28 по КПКВ			Щокварталу, за рік	Лойок О.В. Курбат Н.П.
		Довідка про причини виникнення простроченої кредиторської заборгованості загального фонду – Додаток 29 по КПКВ			Щокварталу, за рік	Лойок О.В. Курбат Н.П.
		Довідка про спрямування власних надходжень, які перевищують відповідні витрати, затвержені законом про Державний бюджет України (рішення про місцевий бюджет) – Додаток 30 по КПКВ 1010190			Щокварталу, за рік	Калінчук Н.В.
		Довідка про дебіторську заборгованість за видатками по загальному фонду – Додаток 33 по КПКВ			Щокварталу, за рік	Лойок О.В. Курбат Н.П.
		Довідка про дебіторську заборгованість за видатками по спеціальному фонду – Додаток 33 за загальним та спеціальним фондами по КПКВ			Щокварталу, за рік	Лойок О.В. Курбат Н.П.
4	Додаткова звітність по	Складання звіту до Департаменту		- Розпорядження Київської міської	За півріччя, за рік	Калінчук Н.В. Сороколів К.О.

Департаменту освіти і науки, молоді та спорту	комунальної власності м. Києва щодо обліку необоротних активів «Інформація про наявність і рух основних засобів» (форма 5-II) та додатку про детальне пояснення руху необоротних активів за звітний період		державної адміністрації від 19.02.2003 № 237 «Про деякі питання діяльності підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» (із змінами та доповненнями); - Наказ Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 05.04.2013 № 144 «Про порядок подання фінансової звітності підприємствами, організаціями, установами, що належать до комунальної власності м. Києва»; - Рішення Київської міської ради від 01.10.2007		
	Складання статистичної звітності до Департаменту комунальної власності м. Києва щодо наявності нежилого фонду на балансі Департаменту освіти і науки, молоді та спорту та здачі в оренду: - «Звіт щодо використання комунального майна» (форма 1-НФ (нежилий фонд)); - Зведені показники надходжень від оренди та перерахування її частини до бюджету за звітний період (форма 1); - Довідка щодо орендарів майна комунальної власності територіальної громади м. Києва за звітний період (форма 2)			Щокварталу, за рік	Калінчук Н.В. Курбат Н.П.
	Складання до Департаменту комунальної власності м. Києва звіту за результатами щорічної			За рік	Калінчук Н.В. Сороколів К.О.

		інвентаризації необоротних активів та детальне пояснення змін, що відбулися за звітний рік		№ 398/3232 «Про затвердження Порядку розподілу прибутку підприємствами, установами та організаціями, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва, та державними підприємствами, що перебувають у сфері управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (із змiнами та доповненнями); - Рішення Київської міської ради від 19.07.2005 № 816/3391 «Про затвердження Порядку списання основних засобів з балансів підприємств, установ та організацій комунальної власності територіальної		
--	--	--	--	--	--	--

				громади міста Києва» (із змінами та доповненнями)		
		Складання до Головного управління статистики в м. Києві звіту «Державне статистичне спостереження»: «Капітальні інвестиції» (форма № 2 – інвестиції (квартальна, річна)		- Закон України «Про державну статистику»; - Наказ Держстату України від 05.08.2014 № 225 «Про затвердження форм державних статистичних спостережень зі статистики капітальних інвестицій, будівництва та інвестиційних проектів»	Щокварталу, за рік	Калінчук Н.В.
		Складання до Головного управління статистики в м. Києві форми державного статистичного спостереження №1-ПВ (місячна, квартальна) «Звіт з праці»		Наказ Держстату України від 10.06.2016 № 90	Щомісяця, щокварталу	Іванова Л.І. Сороколів К.О.
		Складання до Департаменту фінансів «Звіту про виконання плану по штатах і контингентах органів державного управління, судів і прокуратури» (форма № 3-1)			Щокварталу	Іванова Л.І.
		Складання до фіскальних органів «Звіту про суми		Наказ МФУ від 14.04.15 № 435 «Про	Щомісяця	Іванова Л.І. Сороколів К.О.



	<p>нарахованої з/п застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соцстрахування» (форма № Д 4)</p>		<p>затвердження Порядку формування та подання страхувальниками звіту щодо сум нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування»</p>		
	<p>Складання до фіскальних органів Податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь фізичних осіб, і сум утриманого з них податку (форма № 1ДФ)</p>		<p>Наказ МФУ від 13.01.15 №4 «Про затвердження форми Податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь фізичних осіб, і сум утриманого з них податку (форма № 1ДФ) та Порядку заповнення та подання податковими агентами податкового розрахунку сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь фізичних осіб, і сум утриманого з них</p>	Щокварталу	Іванова Л.І. Сороколіт К.О.

			податку»		
	Складання звіту за формою Ф4-ФСС з ТВП		Постанова правління ФСС з ТВП від 18.01.11 № 4 «Про затвердження Порядку формування та подання страхувальниками звітності по коштах загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та витратами, зумовленими похованням»	Щокварталу	Іванова Л.І. Сороколіт К.О.
	Складання заяви-розрахунку в ФСС з ТВП		Постанова правління ФСС з ТВП від 22.12.2010 № 26 «Про затвердження Порядку фінансування страхувальників для надання застрахованим особам матеріального забезпечення за рахунок коштів Фонду соціального страхування з тимчасової втрати	Щомісяця	Іванова Л.І. Сороколіт К.О.

			працевздатності»		
		Складання «Звіту про зайнятість і працевлаштування інвалідів» (форма № 10-ПІ (річна)	Наказ МПСПУ від 10.02.07 № 42 «Про затвердження форми звітності № 10-ПІ (річна) «Звіт про зайнятість, працевлаштування інвалідів»	За рік	Іванова Л.І
		Забезпечення оприлюднення інформації про використання публічних коштів на Єдиному веб-порталі використання публічних коштів, який є офіційним державним інформаційним ресурсом у мережі Інтернет ( <a href="http://e-data.gov.ua">http://e-data.gov.ua</a> ):	Закон України від 11.02.2015 № 183-VIII «Про відкритість використання публічних коштів»		
		- обсяги бюджетних призначень та/або бюджетних асигнувань на відповідний бюджетний період – усього та в розрізі бюджетних програм; - обсяги проведених видатків бюджету та наданих кредитів з бюджету за звітний період – усього та в розрізі бюджетних програм за загальним фондом; Звіт про надходження та використання коштів		Щокварталу, за рік	Сиволапова О.А. Курбат Н.П.

	загального фонду (форма № 2м, № 2д) – по КПКВ та КЕКВ			
	Звіт про надходження та використання коштів, отриманих як плата за послуги (форма № 4-1м) по КПКВ та КЕКВ; Звіт про надходження та використання коштів, отриманих за іншими джерелами власних надходжень (форма № 4-2м) по КПКВ та КЕКВ			За рік Курбат Н.П. Лойок О.В.
	Звіт про надходження та використання інших надходжень спеціального фонду (форма № 4-3м) по КПКВ та КЕКВ:			Щокварталу, за рік Курбат Н.П. Лойок О.В.
	- інформація про укладені за звітний період договори (предмет договору, виконавець (найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, місцезнаходження), вартість договору, ціна за одиницю (за наявності), кількість закупленого товару, робіт та/або послуг, проведена процедура закупівлі або обґрунтування її відсутності з посиланням на закон, обсяг платежів			Щокварталу, за рік Калінчук Н.В. Забродська І.М.

		за договором у звітному періоді, строк дії договору) та інформація про стан виконання договорів, укладених у попередні звітні періоди, з усіма додатками, які є їх невід'ємною частиною, ін.				
		кількість службових відряджень, у тому числі із зазначенням кількості закордонних відряджень, загальний обсяг витрат на службові відрядження, у тому числі із зазначенням обсягу витрат на закордонні відрядження			Щокварталу, за рік	Лойок О.В. Ярмолюк О.В.
5	Забезпечення складання зведеної фінансової та бюджетної звітності по Департаменту освіти і науки, молоді та спорту, підпорядкованих закладах освіти комунальної власності територіальної громади м. Києва та професійно-технічних навчальних	Баланс (форма № 1) – Додаток 1 зведений		Відповідно до: - статті 58, пункту 14, розділу VI «Прикінцеві та перехідні положення Бюджетного кодексу України»; - частини другої статті 6 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»; - Порядку подання фінансової звітності, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів	Щокварталу, за рік	Кучеренко І.О. Сиволапова О.А. Курбат Н.П.
		Звіт про фінансові результати (форма № 2 ДС) - Додаток 2 зведений			Щокварталу, за рік	Кучеренко І.О. Калінчук Н.В. Курбат Н.П.
		Пояснювальна записка – Додаток 14 (детальне пояснення до звітності) зведений			Щокварталу, за рік	Кучеренко І.О. Калінчук Н.В. Курбат Н.П.
		Звіт про результати фінансової діяльності (форма № 9м) зведений			За рік	Кучеренко І.О. Сиволапова О.А. Курбат Н.П.
		Звіт про рух грошових коштів 3 зведений			За рік	Кучеренко І.О. Сиволапова О.А.

зкладах м. Києва відповідно до мережі (Додаток 1) до Головного управління державної казначейської служби України в м. Києві, Міністерства освіти і науки України та Департаменту фінансів Київської міської державної адміністрації			України від 28.02.2000 № 419; - Порядку складання фінансової та бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, затвердженим Наказом Міністерства фінансів України від 24.01.2012 № 44 із змінами		Курбат Н.П.
	Звіт про надходження та використання коштів загального фонду (форма № 2м, № 2д) – Додаток 4 зведені по КПКВ та КЕКВ			Щокварталу, за рік	Сиволапова О.А. Курбат Н.П.
	Звіт про надходження та використання коштів, отриманих як плата за послуги (форма № 4-1м) – Додаток 5 зведені по КПКВ та КЕКВ			Щокварталу, за рік	Лойок О.В. Курбат Н.П.
	Звіт про надходження і використання коштів, отриманих з інших джерел власних надходжень (форма № 4-2м) – Додаток 6 зведені по КПКВ та КЕКВ			Щокварталу, за рік	Лойок О.В. Курбат Н.П.
	Звіт про надходження та використання інших надходжень спеціального фонду (форма № 4-3м) – Додаток 7 зведені по КПКВ та КЕКВ			Щокварталу, за рік	Лойок О.В. Курбат Н.П.
	Звіт про заборгованість за бюджетними коштами за загальним фондом (форма № 7м) – Додаток 10 зведені по КПКВ та КЕКВ із додатками детального пояснення дебіторської та кредиторської заборгованості – причин			Щомісяця, щокварталу, за рік	Лойок О.В. Курбат Н.П. Забродська І.М.

	виникнення, призначення платежу, назви організації, з якою не закінчено розрахунки				
	Звіт про заборгованість за бюджетними коштами за спеціальним фондом (форма № 7м) – Додаток 10 <i>зведені</i> по КПКВ та КЕКВ із додатками детального пояснення дебіторської та кредиторської заборгованості – причин виникнення, призначення платежу, назви організації, з якою не закінчено розрахунки			Щомісяця, щокварталу, за рік	Лойок О.В. Курбат Н.П. Забродська І.М.
	Звіт про рух необоротних активів (форма № 5) – Додаток 15 <i>зведений</i> із детальним поясненням			За рік	Калінчук Н.В. Курбат Н.П.
	Звіт про рух матеріалів і продуктів харчування (форма № 6) – Додаток 16 <i>зведений</i> із детальним поясненням			За рік	Калінчук Н.В. Курбат Н.П.
	Звіт про недостачі та крадіжки грошових коштів і матеріальних цінностей (форма № 15) – Додаток 17 <i>зведений</i> із детальним поясненням			За рік	Калінчук Н.В. Курбат Н.П.
	Довідка про дебіторську та кредиторську заборгованість за			Щокварталу, за рік	Лойок О.В. Курбат Н.П.

	операціями, які не відображаються у формі № 7м «Звіт про заборгованість за бюджетними коштами» – Додаток 18 <i>зведений</i>				
	Реєстр залишків коштів загального та спеціального фондів державного (місцевого) бюджету на реєстраційних (спеціальних реєстраційних) та поточних рахунках розпорядників бюджетних коштів, що належать до сфери управління розпорядників бюджетних коштів вищого рівня в розрізі підпорядкованих установ – Додаток 23			Щокварталу, за рік	Лойок О.В. Курбат Н.П.
	Довідка про причини виникнення простроченої дебіторської заборгованості загального фонду та вжиті заходи щодо її стягнення – Додаток 28 <i>зведені</i> по КПКВ			Щокварталу, за рік	Лойок О.В. Курбат Н.П.
	Довідка про причини виникнення простроченої кредиторської заборгованості загального фонду – Додаток 29 <i>зведені</i> по КПКВ			Щокварталу, за рік	Лойок О.В. Курбат Н.П.



		Довідка про спрямування власних надходжень, які перевищують відповідні витрати, затвержені Законом «Про Державний бюджет України» (рішення про місцевий бюджет) – Додаток 30 <i>зведений</i> по КПКВ			Щокварталу, за рік	Калінчук Н.В. Курбат Н.П.
		Довідка про дебіторську заборгованість за видатками – Додаток 33 <i>зведені</i> за загальним фондом по КПКВ та КЕКВ			Щокварталу, за рік	Лойок О.В. Курбат Н.П.
		Довідка про дебіторську заборгованість за видатками – Додаток 33 <i>зведені</i> за спеціальним фондом по КПКВ та КЕКВ			Щокварталу, за рік	Лойок О.В. Курбат Н.П.